



VERSIÓN PÚBLICA VER AL FINAL DEL DOCUMENTO CARÁTULA
DE TESTADO DE INFORMACIÓN

Gobierno
de
—
Monterrey

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL MUNICIPIO DE MONTERREY, NUEVO LEÓN, A TRAVÉS DEL DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, **C. CHRISTOPHER AUGUSTO MARROQUÍN MITRE**; DIRECTOR DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS GENERALES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN, **C. VALENTÍN ARZOLA RODRÍGUEZ**; DIRECTORA DE EGRESOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN, **C. MIRIAM MORENO ROJAS**; ENCARGADA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, **C. TATHIANA TANUS GUERRA**; DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, **C. CLAUDIA ESTHER GARCÍA GUTIÉRREZ**; (A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ “**EL MUNICIPIO**”); Y, POR LA OTRA PARTE LA PERSONA MORAL DENOMINADA **TELEvisa, S. DE R.L. DE C.V.**, REPRESENTADA POR SU APODERADO LEGAL, **C. EUGENIO JORGE AZCÁRRAGA LÓPEZ**, (A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”); AMBAS PARTES CON CAPACIDAD LEGAL PARA CONTRATAR Y OBLIGARSE Y (A QUIENES SE LES DENOMINARÁ COMO “**LAS PARTES**”) CUANDO SE DENOMINEN O ACTÚEN CONJUNTAMENTE, AL TENOR DE LAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

1. Declara “**EL MUNICIPIO**”, a través de su representante legal que:

- 1.1. Es una entidad de carácter público, dotada de personalidad jurídica y patrimonio propio, autónomo en su régimen interior, con libertad para administrar su hacienda o gestión municipal conforme a lo establecido en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 1, 165 y 166 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León.
- 1.2. De acuerdo con lo dispuesto por el acuerdo delegatorio de la representación legal en general de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Monterrey, aprobado en Sesión Ordinaria de fecha 05-cinco de junio de 2023-dos mil veintitrés, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Nuevo León, número 79, de fecha 21-veintiuno de junio de 2023-dos mil veintitrés, en favor del Lic. Christopher Augusto Marroquín Mitre, y por los artículos 1, 2, 34, fracción II, 86, 88, 89, 91 y demás relativos de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León; 3, 5, 11, 14, fracción IV, incisos c) y d), 16, fracciones I, XII, 17, 30, 37, fracciones I, VIII, XI y XXVIII, 41, fracción I, II, XI, 141, 142, 143 fracciones VI, IX y XVII, 149 fracciones I, II, III, VI, VII, VIII, X, XI, XII, XIII, XIV y demás aplicables del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey; 1, fracción V, 4, fracciones XXV, XXVI y XXVIII; y 46, fracción I, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León; 89 y 90 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León; 17, 37 y 38 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Gobierno Municipal de Monterrey; los servidores públicos señalados en el proemio comparecen para la celebración del presente contrato en el ámbito y con estricto límite de sus competencias.



- 1.3. Para los efectos del presente instrumento, señalan como domicilio para oír y recibir notificaciones y cumplimiento de obligaciones, la sede del mismo, ubicado en la calle Zaragoza Sur s/n, Zona Centro en la Ciudad de Monterrey, Nuevo León.
- 1.4. Los egresos originados con motivo de las obligaciones que se contraen en este Contrato, serán cubiertos con Recursos Fiscales, los cuales están debidamente autorizados por la Dirección de Planeación Presupuestal de la Dirección General de Finanzas de la Secretaría de Finanzas y Administración, mediante Oficio ICOM 23181025, de fecha 14-catorce de diciembre de 2023-dos mil veintitrés, dichos recursos de desglosan de la siguiente manera:

1. **Recursos Fiscales: \$160,000,000.00 (M.N.).**
2. **Concepto: Suficiencia Presupuestal para la contratación de los servicios de comunicación y publicidad oficial del Municipio de Monterrey para el periodo de enero a septiembre 2024.**

Con respecto al Ejercicio 2024, la autorización queda condicionada a la aprobación del Presupuesto de Egresos de cada Ejercicio Fiscal por parte del H. Ayuntamiento, y en su caso deberá ser refrendado por la Dirección de Planeación Presupuestal de la Dirección General de Finanzas de la Secretaría de Finanzas y Administración.

- 1.5. Cuenta con el Registro Federal de Contribuyente MCM-610101-PT2, expedido por el Servicio de Administración Tributaria, Organismo Desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
 - 1.6. Asegurar las mejores condiciones en cuanto a precio, calidad, financiamiento y oportunidad, se llevó a cabo el procedimiento de Adjudicación Directa contando con la opinión favorable del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Monterrey, según consta en el Acta de la Vigésima Cuarta Sesión Ordinaria de la Administración Pública Municipal, celebrada el día 19-diecinueve de diciembre de 2023-dos mil veintitrés, por los motivos y fundamentos de derecho en dicha acta expuestos, de conformidad a lo establecido en los artículos 1 fracción V, 2, 4 fracciones IV, XXV, XXVI y XXVII, 14, 16 fracción IV y V, 20, 25 fracción III, 41, 42 fracción XIX de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León; 12, 80 y 82, y demás relativos del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León; haciendo cumplir cabalmente de esta manera con los principios de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad, honradez y transparencia que marcan las regulaciones en tema de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios.
2. Declara **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, bajo protesta de decir verdad, por conducto de su apoderado legal, que:
 - 2.1 Su representada es una Sociedad Mercantil debidamente constituida bajo la denominación TELEVISA, S.A., conforme a las leyes mexicanas, lo que acredita con Escritura Pública número 44,074-cuarenta y cuatro mil setenta y cuatro, de fecha 14-catorce de diciembre de 1972-mil novecientos setenta y dos, pasada ante la fe del Lic. Rafael Oliveros Delgado, en ese entonces Notario Público Titular de la Notaría Pública número 26-veintiséis, con ejercicio en la Ciudad de México



- 2.2 De conformidad con la Escritura Pública número 40,289-cuarenta mil doscientos ochenta y nueve, de fecha 23-veintitrés de diciembre de 1988-mil novecientos ochenta y ocho, pasada ante la fe del Lic. Rafael Manuel Oliveros Lara, Notario Público Titular de la Notaría Pública número 45-cuarenta y cinco, con ejercicio en la Ciudad de México, inscrita en el Registro Público de Comercio del Distrito Federal, bajo el folio mercantil número 2435, de fecha de registro 02-dos de febrero de 1989-mil novecientos ochenta y nueve; la sociedad realizó una transformación en su régimen jurídico a una Sociedad Anónima de Capital Variable, quedando como TELEVISA, S.A. DE C.V.
- 2.3 De conformidad con la Escritura Pública número 28,609-veintiocho mil seiscientos nueve, de fecha 24-veinticuatro de mayo de 2021-dos mil veintiuno, pasada ante la fe del Lic. Manuel Enrique Oliveros Lara, Notario Público Titular de la Notaría Pública número 100-cien, con ejercicio en la Ciudad de México, inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio del Distrito Federal, bajo el folio mercantil electrónico número 2435-1, de fecha de registro 3-tres de junio de 2021-dos mil veintiuno; la sociedad realizó una transformación en su régimen jurídico a una Sociedad de Responsabilidad Limitada de Capital Variable, quedando como TELEVISA, S.A. DE R.L. DE C.V.
- 2.4 De conformidad con la Escritura Pública número 28,892-veintiocho mil ochocientos noventa y dos, de fecha 30-treinta de julio de 2021-dos mil veintiuno, pasada ante la fe del Lic. Manuel Enrique Oliveros Lara, Notario Público Titular de la Notaría Pública número 100-cien, con ejercicio en la Ciudad de México, inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Distrito Federal, bajo el folio electrónico número 2435-1, de fecha de registro 3-tres de noviembre de 2021-dos mil veintiuno; el objeto social de su poderdante comprende, entre otras actividades, la adquisición, distribución, representación, compra, venta y comercio en general de contenido audiovisual para programación en cine, radio, televisión, sistemas de televisión por cable, redes públicas de telecomunicaciones y cualquier otro sistema (...).
- 2.5 Se encuentra facultado para suscribir el presente instrumento a nombre y representación de **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** en su Carácter de Apoderado Legal, lo cual acredita con la Escritura Pública número 29,735-veintinueve mil setecientos treinta y cinco, de fecha 26-veintiséis de mayo de 2022-dos mil veintidós, pasada ante la fe del Lic. Manuel Enrique Oliveros Lara, Notario Público Titular de la Notaría Pública número 100-cien, con ejercicio en la Ciudad de México.
- 1 ELIMINADO
- 2.6 Para los efectos legales correspondientes, se identifica con Pasaporte Mexicano número [REDACTED] documento expedido a su favor por la Secretaría de Relaciones Exteriores, misma que contiene fotografía inserta cuyos rasgos fisonómicos coinciden con los de la compareciente.
- 2.7 Para los efectos del presente Contrato señala como domicilio fiscal de su representada el ubicado en Avenida Vasco de Quiroga número 2000, colonia Santa Fe, alcaldía Álvaro Obregón, Ciudad de México, código postal 01210, para el cumplimiento de las obligaciones contratadas en el mismo, así como para oír y recibir notificaciones, el ubicado en calle Benito Juárez, número 1102, N3 C1 PB, Colonia Centro, Monterrey, Nuevo León, código postal 64000.



Gobierno
de
—
Monterrey

- 2.8 Su poderdante cuenta con el Registro Federal de Contribuyentes TEL721214GK7 expedido por el Servicio de Administración Tributaria, Organismo Desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público; contando como actividad económica relacionada con el presente contrato los servicios de publicidad.
- 2.9 Su representada cuenta con la clave única de proveedor número 320342 expedido por la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales de la Dirección General de Administración de la Secretaría de Finanzas y Administración del Municipio de Monterrey.
- 2.10 Conoce el contenido y los requisitos que, para la celebración de este contrato, establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León.
- 2.11 A la fecha de firma, su poderdante no se encuentra en ninguno de los supuestos de los artículos 37 y 95 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León; así como que no se encuentra sancionada ni impedida por autoridad federal, estatal ni municipal alguna para celebrar el presente contrato.
- 2.12 En términos del artículo 33 bis del Código Fiscal para el Estado de Nuevo León, bajo protesta de decir verdad, manifiesta encontrarse su representada, a la fecha de firma, al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, tanto federales, como estatales y municipales; así como en sus obligaciones patronales en materia de Seguro Social e INFONAVIT.
- 2.13 Se opone a que **“EL MUNICIPIO”**, en términos de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, difunda o transmita los datos personales proporcionados con motivo del presente procedimiento de adjudicación con excepción de la información prevista en los artículos 95, 96 y 97 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León.
- 2.14 Con la firma del presente instrumento jurídico, bajo protesta de decir verdad, manifiesta estar su representada plenamente consciente de las penas y delitos en que se incurre por falsedad de declaraciones ante autoridad competente, y, plenamente consciente de la prevención y sanción de las irregularidades y las faltas administrativas y hechos de corrupción que prevé, regula y sanciona tanto la Ley General de Responsabilidades Administrativas como la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Nuevo León.
- 2.15 En cumplimiento a lo establecido en la fracción IX del artículo 49 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Nuevo León, mediante la firma del presente contrato, bajo protesta de decir verdad, manifiesta que, a la fecha de firma, ninguno de los socios o accionistas que ejercen control sobre su



representada desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización de este contrato, no se actualiza un Conflicto de Interés.

3. Declaran **“LAS PARTES”**, que:

- 3.1 Se reconocen mutuamente la personalidad y capacidad con las cuales concurren a la celebración del presente contrato.
- 3.2 Los documentos anexos al presente instrumento jurídico forman parte integrante del mismo, reconociéndolos con plena validez y eficacia jurídica para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de este contrato.
- 3.3 Han revisado lo establecido en este Contrato, manifestando que previo a la celebración del mismo, han convenido libremente los términos establecidos en este, no existiendo dolo, mala fe, enriquecimiento ilegítimo, error, violencia ni vicios en el consentimiento.
- 3.4 Mediante el presente instrumento manifiestan su consentimiento expreso y plena voluntad para celebrarlo de acuerdo al contenido de las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- OBJETO

“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” se obliga en este acto a realizar a favor de **“EL MUNICIPIO”** los servicios de comunicación consistentes en la transmisión de spots en la programación en el medio de difusión de televisión conforme a los programas, campañas y actividades solicitadas por el Gobierno de Monterrey, conforme las solicitudes, previas y por escrito, realizadas por **“EL MUNICIPIO”** a través de la Dirección de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva del Presidente Municipal, cuyas especificaciones y características se encuentran detalladas en la Cláusula Segunda del presente contrato.

SEGUNDA.- CONTRAPRESTACIÓN

El precio señalado como contraprestación por la prestación de los servicios mencionados en la Cláusula Primera del presente instrumento jurídico a cargo de **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, quedará condicionado a las solicitudes, previas y por escrito, realizadas por la Dirección de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva del Presidente Municipal, los precios por servicio que **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** cobrará a **“EL MUNICIPIO”** se detallan a continuación:

CANAL	DESCRIPCIÓN SERVICIO	HORARIO DE TRANSMISIÓN	TARIFA
CANAL 4.1 (LOCAL, XEFB-TDT) DE MONTERREY, N.L.	SPOT PUBLICITARIO 60 SEGUNDOS	06:00-16:59	\$11,742.15
CANAL 4.1 (LOCAL, XEFB-TDT) DE MONTERREY, N.L.	SPOT PUBLICITARIO 60 SEGUNDOS	17:00-24:00	\$16,593.15
CANAL 4.1 (LOCAL, XEFB-TDT) DE MONTERREY, N.L.	SPOT PUBLICITARIO 40 SEGUNDOS	06:00-16:59	\$7,827.75



CANAL	DESCRIPCIÓN SERVICIO	HORARIO DE TRANSMISIÓN	TARIFA
CANAL 4.1 (LOCAL, XEFB-TDT) DE MONTERREY, N.L.	SPOT PUBLICITARIO 40 SEGUNDOS	17:00-24:00	\$11,061.75
CANAL 4.1 (LOCAL, XEFB-TDT) DE MONTERREY, N.L.	SPOT PUBLICITARIO 30 SEGUNDOS	06:00-16:59	\$5,870.81
CANAL 4.1 (LOCAL, XEFB-TDT) DE MONTERREY, N.L.	SPOT PUBLICITARIO 30 SEGUNDOS	17:00-24:00	\$8,296.31
CANAL 4.1 (LOCAL, XEFB-TDT) DE MONTERREY, N.L.	SPOT PUBLICITARIO 20 SEGUNDOS	06:00-16:59	\$3,913.88
CANAL 4.1 (LOCAL, XEFB-TDT) DE MONTERREY, N.L.	SPOT PUBLICITARIO 20 SEGUNDOS	17:00-24:00	\$5,530.88
CANAL 4.1 (LOCAL, XEFB-TDT) DE MONTERREY, N.L.	SPOT PUBLICITARIO 10 SEGUNDOS	06:00-16:59	\$1,956.94
CANAL 4.1 (LOCAL, XEFB-TDT) DE MONTERREY, N.L.	SPOT PUBLICITARIO 10 SEGUNDOS	17:00-24:00	\$2,765.44
CANAL 8.1 (LOCAL, XHCNL-TDT) DE MONTERREY, N.L.	SPOT PUBLICITARIO 30 SEGUNDOS	06:00-16:59	\$5,870.81
CANAL 8.1 (LOCAL, XHCNL-TDT) DE MONTERREY, N.L.	SPOT PUBLICITARIO 30 SEGUNDOS	17:00-24:00	\$8,296.31
CANAL 8.1 (LOCAL, XHCNL-TDT) DE MONTERREY, N.L.	SPOT PUBLICITARIO 20 SEGUNDOS	06:00-16:59	\$3,913.88
CANAL 8.1 (LOCAL, XHCNL-TDT) DE MONTERREY, N.L.	SPOT PUBLICITARIO 20 SEGUNDOS	17:00-24:00	\$5,530.88
CANAL 9.1 (NU9VE, XHMOY-TDT) DE MONTERREY, N.L.	SPOT PUBLICITARIO 20 SEGUNDOS	06:00-16:59	\$57,767.49
CANAL 9.1 (NU9VE, XHMOY-TDT) DE MONTERREY, N.L.	SPOT PUBLICITARIO 20 SEGUNDOS	17:00-24:00	\$10,848.60
CANAL 2.1 (LAS ESTRELLAS, XHX-TDT) DE MONTERREY, N.L.	SPOT PUBLICITARIO 20 SEGUNDOS	06:00-16:59	\$13,413.75
CANAL 2.1 (LAS ESTRELLAS, XHX-TDT) DE MONTERREY, N.L.	SPOT PUBLICITARIO 20 SEGUNDOS	17:00-24:00	\$20,763.75
CANAL 5.1 (CANAL 5, XET-TDT) DE MONTERREY, N.L.	SPOT PUBLICITARIO 20 SEGUNDOS	06:00-16:59	\$11,528.48
CANAL 5.1 (CANAL 5, XET-TDT) DE MONTERREY, N.L.	SPOT PUBLICITARIO 20 SEGUNDOS	17:00-24:00	\$18,099.38

DESCRIPCIÓN ACCIONES ESPECIALES CANAL 4.1 (LOCAL, XEFB-TDT) DE MONTERREY, N.L.	TARIFA
Mención de 60 segundos, en programa de revista.	\$11,742.15
Cápsula informativa de 60 segundos, en programa de revista o noticias.	\$11,742.15
Cortinilla de 5 segundos, en programación local.	\$2,625.00
Cintillo de 10 segundos, en programación local.	\$3,675.00
Cintillo "L" de 10 segundos ("roba pantalla"), en programación local.	\$3,150.00
Cintillo de 10 segundos, en partidos de fútbol -torneo regular-	\$10,080.00
Presencia de marca, en programa de revista.	\$6,510.00
Patrocinio de sección, en programa de revista o noticias.	\$12,390.00
Patrocinio mensual de sección, en programa de noticias.	\$168,000.00
Transmisión del programa "Las Noticias", desde locación.	\$262,500.00



DESCRIPCIÓN ACCIONES ESPECIALES CANAL 4.1 (LOCAL, XEFB-TDT) DE MONTERREY, N.L.	TARIFA
Copatrocinio mensual de programa de futbol.	\$136,500.00

Notas / Consideraciones adicionales a los servicios y tarifas:

- Las tarifas son unitarias y no incluyen I.V.A.
- **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, no será responsable frente a terceros (incluyendo autoridades gubernamentales) de los materiales publicitarios (y/o su contenido) proporcionados por **“EL MUNICIPIO”**, en términos y/o para fines del contrato que, en su caso, se celebre entre **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** y **“EL MUNICIPIO”** (el **“Material”**), por lo que **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** no asumirá ninguna reclamación relacionada con dicho Material y/o no asumirá ninguna cantidad que resulte por dicha reclamación, lo cual será responsabilidad única de **“EL MUNICIPIO”**, en su carácter de titular y/o licenciario de tales de materiales publicitarios (y/o de su contenido); así mismo, **“EL MUNICIPIO”** se obliga a obtener las autorizaciones, permisos y/o derechos, así como a dar los avisos procedentes y/o efectuar los reconocimientos aplicables que, en su caso, sean previamente necesarios para la transmisión y/o comunicación pública del Material y entregar a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** copia de tales autorizaciones, permisos y/o derechos.
- Los servicios publicitarios serán ejecutados por **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** conforme a las solicitudes, previas y por escrito, que le haga llegar **“EL MUNICIPIO”** para tal efecto; lo anterior, en el entendido que el espacio publicitario (y/o su horario) solicitado(s) por **“EL MUNICIPIO”** se encuentra(n) sujeto(s) a disponibilidad al momento en que **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** reciba de **“EL MUNICIPIO”** la solicitud de servicios de que se trate.
- La solicitud de servicios que **“EL MUNICIPIO”** entregue a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** deberán incluir, entre otros, el Material y toda aquella información necesaria para que **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** pueda ejecutar los servicios solicitados en la respectiva solicitud de servicios.

Dentro de las cantidades antes señaladas en la presente cláusula, se contempla cualquier provisión que se deba hacer para solventar los gastos necesarios a fin de poder realizar el objeto del presente contrato, y se hace mención que el monto señalado como contraprestación no se considera anticipo y el pago será realizado en pesos mexicanos.

TERCERA.- CONDICIÓN DE PRECIOS FIJOS

Los precios unitarios que **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** cobrará a **“EL MUNICIPIO”** por los servicios objeto del presente contrato y que se detallaron en la Cláusula Segunda de este contrato, se mantendrán fijos durante toda la vigencia del presente contrato. Todos los demás gastos que se generen, así como cualquier provisión que se deba realizar para cumplir con la totalidad de las obligaciones que mediante la firma de este instrumento legal adquiere **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** serán por cuenta del mismo.

CUARTA.- ENLACES

“LAS PARTES” acuerdan y se dan por enteradas que para los efectos del presente contrato **“EL MUNICIPIO”** designa como funcionario de enlace administrativo al titular de la Coordinación Administrativa de la Dirección de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva del Presidente Municipal, siendo ésta la responsable del seguimiento



del presente instrumento, realizar y levantar toda clase de actas necesarias para hacer constar todo lo relacionado con este contrato, dar seguimiento al presente contrato, validar la prestación de los servicios e información y documentación necesaria para los pagos correspondientes y de lo expresamente señalado para la misma en el presente instrumento; por su parte, **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** designa como su enlace operativo y administrativo a Eugenio Jorge Azcárraga López.

QUINTA.- MONTO DEL CONTRATO

Se establece como monto máximo de contratación para la prestación de los servicios objeto del presente contrato para el ejercicio fiscal 2024-dos mil veinticuatro, la cantidad de \$7,500,000.00 (siete millones quinientos mil pesos 00/100 Moneda Nacional), Incluido el Impuesto al Valor Agregado; y como monto mínimo la cantidad de \$3,000,000.00 (tres millones de pesos 00/100 Moneda Nacional), Incluido el Impuesto al Valor Agregado.

SEXTA.- VIGENCIA

“LAS PARTES” convienen que la vigencia del presente contrato iniciará el día 01-uno de enero de 2024-dos mil veinticuatro y concluirá el día 29-veintinueve de septiembre de 2024-dos mil veinticuatro.

SÉPTIMA.- DEL PAGO

“LAS PARTES” convienen en que la contraprestación total sea pagada en los siguientes términos:

- a. **FORMA:** Se realizará en moneda nacional, por parte de la Dirección de Egresos, previa autorización de la Dirección General de Administración de la Secretaría de Finanzas y Administración; de manera mensual una vez que sea recibida y aceptada la factura que ampare los servicios por la Dirección de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva del Presidente Municipal.
- b. **FACTURACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PARA EL PAGO:** Dentro de los primeros 5-cinco días hábiles del mes **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** deberá presentar a la Dirección de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva del Presidente Municipal, para validación, sello y firma de conformidad, la factura original a nombre del “Municipio de la Ciudad de Monterrey” (desglosando el IVA y retenciones de ley que, en su caso, procedan) y toda documentación necesaria en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás legislación aplicable. La factura deberá reunir y cumplir con los requisitos fiscales que establece la legislación vigente en la materia, al momento de su expedición, a efecto de que la Dirección de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva del Presidente Municipal devuelva la factura original y documentación antes señalada, validada, sellada y firmada, de conformidad, a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, de lo contrario la Dirección de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva del Presidente Municipal no validará la factura y la devolverá a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, sin que **“EL MUNICIPIO”** pueda ni deba gestionar ni tramitar el pago hasta en tanto **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** no subsane las omisiones, por lo que este supuesto no se considerará incumplimiento en el pago. La ausencia de solicitud de la factura y documentación correspondiente no exime a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** de su responsabilidad de entregar la misma en el tiempo y forma señalado.
- c. **MEDIO DE PAGO:** La Dirección de Egresos de la Dirección General de Finanzas de la Secretaría de Finanzas y Administración, realizará los pagos mediante transferencia electrónica a cuenta bancaria de **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** siempre y cuando la factura reúna y cumpla con los requisitos fiscales que establece la legislación vigente en la materia, al momento de su expedición, esté validada, sellada y firmada



por la Dirección de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva del Presidente Municipal y se cuente con toda la documentación soporte antes señalada, necesaria para el pago; de lo contrario no se realizará pago alguno y no se considerará como incumplimiento del pago.

- d. **TIEMPO:** El pago se realizará dentro de los 45-cuarenta y cinco días naturales siguientes al de la presentación que, de la documentación antes señalada, necesaria para el pago, realice **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, en la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales de la Dirección General de Administración de la Secretaría de Finanzas y Administración de **“EL MUNICIPIO”** ubicada en el segundo piso del domicilio de **“EL MUNICIPIO”**. En caso de que **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** no presente la documentación antes señalada, necesaria para el pago, validada, sellada y firmada por la Dirección de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva del Presidente Municipal o de hacerlo, pero presentarla con errores u omisiones, y/o no presentarla en tiempo y forma; la fecha y plazo de pago se recorrerá el mismo número de días que dure el retraso de **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** en hacer las correcciones, enmiendas, cambios y/o presentarla.
- e. **CONDICIONAMIENTO Y RETENCIÓN DEL PAGO:** **“LAS PARTES”** se obligan a que el pago que de la prestación de los servicios deba realizar **“EL MUNICIPIO”** a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** deba efectuar a **“EL MUNICIPIO”** por concepto de penas convencionales o deducciones con motivo del incumplimiento, total o parcial o deficiente, en que pudiera incurrir respecto a sus obligaciones convenidas en este contrato; por lo que **“EL MUNICIPIO”** podrá retener el pago de la contraprestación en caso de que **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** incumpla con alguna de sus obligaciones pactadas, independientemente de las diversas acciones legales que **“EL MUNICIPIO”** pudiera ejercitar en contra de **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**.
- f. **MODIFICACIÓN DE LA CONTRAPRESTACIÓN:** **“LAS PARTES”** acuerdan que el presente instrumento se celebre bajo condición de precio fijo, por lo que durante toda su vigencia no habrá ajuste de precios ni se reconocerá incremento alguno en el monto pactado.
- g. **CLÁUSULA DE RETENCIÓN:** de conformidad con y para los efectos del último párrafo del artículo 33 BIS del Código Fiscal del Estado de Nuevo León **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** conviene que **“EL MUNICIPIO”** podrá retener el pago de contraprestaciones a efecto de garantizar el pago de contribuciones omitidas sin que por ello se entienda o conlleve a incumplimiento en el pago.

OCTAVA.- INCUMPLIMIENTO POR CASO FORTUITO O CAUSA DE FUERZA MAYOR

“LAS PARTES” convienen que, de conformidad con lo establecido en el artículo 2005 del Código Civil para el Estado de Nuevo León, ninguna de **“LAS PARTES”** será considerada responsable por el incumplimiento de las obligaciones previstas en este contrato cuando el incumplimiento de las mismas se derive de un evento de caso fortuito o de causa de fuerza mayor; al efecto:

“Serán considerados supuestos de caso fortuito o de causa de fuerza mayor, respectivamente, todas aquellas contingencias, acontecimientos, hechos, sucesos y/o circunstancias, ya sean de índole natural o humana, que ocurran fuera del control de **“LAS PARTES”**, que fueran imprevisibles o que, siendo previsibles, sean inevitables”.

Para lo cual **“LAS PARTES”** podrán optar por la terminación del contrato sin responsabilidad para ninguna de **“LAS PARTES”**, excepto hasta lo ya realizado; o, la suspensión para reanudar su cumplimiento una vez que sea superado el evento de caso fortuito o de causa de fuerza mayor.



NOVENA.- PRÓRROGA

En los eventos de caso fortuito o de causa de fuerza mayor, o cuando por cualquier otra causa no imputable a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, le fuere imposible cumplir con el objeto del contrato y/o cualquiera de sus obligaciones, en el plazo pactado y/o en los términos convenidos; solicitará oportunamente y por escrito a **"EL MUNICIPIO"** la prórroga que considere necesaria, expresando los motivos en que apoyen su solicitud; **"EL MUNICIPIO"** resolverá sobre la justificación y procedencia de la prórroga y, en su caso, concederá la que haya solicitado **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** o la que estime conveniente, mediante la celebración de un convenio modificatorio.

DÉCIMA.- GARANTÍAS

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a presentar a favor de **"EL MUNICIPIO"**, en la oficina de la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales ubicada en el segundo piso del domicilio de **"EL MUNICIPIO"**, las siguientes garantías, en los siguientes términos:

GARANTÍA DE BUEN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DE DEFECTOS, VICIOS OCULTOS, LA FALTA DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS Y/U OTRAS RESPONSABILIDADES.- **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a otorgar una garantía para responder del buen cumplimiento del contrato, de defectos, vicios ocultos, la falta de calidad de los servicios, así como por cualquier responsabilidad y/u obligación en que pudiera incurrir por disposiciones de ley o en virtud del presente instrumento, considerando que la obligación garantizada será indivisible; la que deberá constituirse por un monto equivalente al 20%-veinte por ciento del monto máximo del contrato, dentro de los 10-diez días hábiles siguientes a la firma del presente contrato y con una vigencia mínima correspondiente a la vigencia del presente instrumento y hasta 01-un mes más contado a partir de que se haya cumplimentado el objeto del presente contrato a entera satisfacción de **"EL MUNICIPIO"**; esta garantía quedará extendida y en poder de **"EL MUNICIPIO"** hasta la fecha en que se satisfagan todas las responsabilidades y obligaciones no cumplidas y se corrijan los defectos o vicios ocultos en caso de que esta fecha sea posterior a la de la vigencia de la garantía.

DÉCIMA PRIMERA.- FORMA DE GARANTIZAR

"LAS PARTES" convienen que **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** deberá constituir las garantías pactadas en la cláusula anterior en la siguiente forma:

PÓLIZA DE FIANZA, la cual deberá ser expedida de manera física o electrónica a favor de la Secretaría de Finanzas y Administración, otorgada por Institución debidamente autorizada para tal efecto y cumpliendo la compañía afianzadora los siguientes requisitos al expedir la póliza respectiva:

- 1) Que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato.
- 2) Que, para cancelar la fianza, será requisito contar con la constancia de **"EL MUNICIPIO"** relativa al cumplimiento total de las obligaciones contractuales.
- 3) Que la compañía afianzadora requerirá a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, para la cancelación de la garantía correspondiente, la autorización previa y por escrito de **"EL MUNICIPIO"**. Debiendo asentarse este requisito en el documento o póliza en el que conste dicha garantía.
- 4) Que la fianza permanecerá vigente durante el cumplimiento de la obligación que garantice y continuará vigente en caso de que se otorgue prórroga al cumplimiento del contrato, así como durante la substanciación



- de todos los recursos legales o de los juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva que quede firme y haya sido ejecutada, cuando la fianza haya sido otorgada a favor de **“EL MUNICIPIO”**.
- 5) Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de las fianzas, aun para el caso de que proceda el cobro de indemnización por mora, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.
 - 6) Que para que no se extinga la fianza, la Institución Afianzadora otorga su consentimiento en caso de prórroga o espera concedida por **“EL MUNICIPIO”** a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, lo anterior de conformidad con el artículo 179 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

Las garantías podrán entregarse por **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** mediante medios electrónicos, siempre que las disposiciones jurídicas aplicables permitan la constitución de garantías por dichos medios.

DÉCIMA SEGUNDA.- EJECUCIÓN Y CANCELACIÓN DE LAS GARANTÍAS

“LAS PARTES” de común acuerdo convienen que se hará efectiva la garantía del buen cumplimiento del contrato, de defectos, vicios ocultos, la falta de calidad de los servicios y/u otras responsabilidades, por el monto total de la obligación garantizada cuando, ejemplificativa más no limitativamente:

- a. **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, no cumpla con el suministro de los servicios conforme a lo pactado en el presente instrumento.
- b. Si incumple **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, con cualquiera de las obligaciones establecidas en el presente contrato.
- c. Los servicios suministrados por **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** y/o sus trabajadores, no cumplan con la calidad a satisfacción de **“EL MUNICIPIO”**.
- d. Los servicios objeto de este instrumento se suministren de manera y tiempo diferente al estipulado y/o solicitado.
- e. Se rescinda el presente instrumento por causas imputables a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**; en este caso, la aplicación de la garantía será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.

De igual forma, en este acto **“LAS PARTES”** acuerdan que independientemente de la ejecución de la garantía mencionada, cualquier incumplimiento de lo establecido en este contrato dará lugar a que **“EL MUNICIPIO”** ejerza las acciones del orden penal, civil, mercantil, económico y/o administrativo que procedan en cada caso.

Así mismo, **“LAS PARTES”** acuerdan que la garantía del buen cumplimiento del contrato, de defectos, vicios ocultos, la falta de calidad de los servicios y/u otras responsabilidades, sólo podrá cancelarse respectivamente una vez cumplidas las obligaciones de **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**; por lo que el titular del área de Adquisiciones de **“EL MUNICIPIO”** procederá a extender las constancias para cancelación de las garantías.

DÉCIMA TERCERA.- RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO

“LAS PARTES” acuerdan que **“EL MUNICIPIO”** podrá rescindir administrativamente el presente contrato unilateralmente, sin responsabilidad alguna, sin necesidad de acudir a los tribunales competentes en la materia y sin necesidad de declaración judicial alguna, e independientemente de la aplicación de las penas a que haya lugar y, en



su caso, hacer efectiva la fianza de cumplimiento; por cualquiera de las causales que se desprendan de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, así como las determinadas en el Código Civil vigente en el Estado y en cualquiera de los casos siguientes:

- a) Por haberse dirigido **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** con falsedades u omisiones en el presente instrumento y/o proceso de contratación.
- b) No prestar los servicios **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, dentro de los 15-quince días naturales siguientes a la fecha de firma del presente Contrato.
- c) Interrumpir **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** injustificadamente la prestación de los servicios contratados.
- d) Por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contraídas en el presente instrumento por parte de **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**.
- e) Si por causas injustificables a juicio de **“EL MUNICIPIO”** e imputables a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** se suspende o inejecuta el objeto del contrato.
- f) Si **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, no otorga las garantías convenidas en los términos y plazo convenidos.
- g) Cuando alguna autoridad competente declare a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** en estado de concurso mercantil o alguna situación distinta que sea análoga o equivalente que afecte su patrimonio.
- h) Si **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** no hace del conocimiento de la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales de la Dirección General de Administración de la Secretaría de Finanzas y Administración que fue declarado en concurso mercantil o alguna figura análoga;
- i) Si **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, incumple con el compromiso que, en su caso, haya adquirido al momento de la suscripción del presente instrumento, relativo a la reserva y confidencialidad de la información y documentación proporcionada por **“EL MUNICIPIO”**.
- j) Cualquiera de las causales señaladas en el artículo 109 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León.

Lo anterior, en la inteligencia de que **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** tendrá la obligación de reparar los daños y perjuicios que se causen a **“EL MUNICIPIO”** y que sean determinados, en forma definitiva, por autoridad competente, en caso de incurrir en cualquiera de los supuestos anteriormente mencionados, y a causa de ello, opere la rescisión de este Contrato.

DÉCIMA CUARTA.- PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA

La rescisión administrativa a que se refiere la cláusula inmediata anterior se realizará, en términos de los artículos 111 y 112 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León; mediante el siguiente procedimiento en lo que no se oponga a dicho numeral:

1. **“EL MUNICIPIO”** notificará por escrito a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, ante dos testigos, un aviso de rescisión administrativa de contrato haciendo saber el incumplimiento en que haya incurrido.
2. Notificado el aviso de rescisión administrativa de contrato, **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** tendrá un término de 5-cinco días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente a aquél en que se le entregó el aviso de rescisión administrativa, para exponer por escrito a **“EL MUNICIPIO”** lo que a su derecho convenga y aportar las pruebas que estime pertinentes respecto del incumplimiento.



3. Transcurrido el término señalado en el párrafo anterior, **“EL MUNICIPIO”** tomando en cuenta los argumentos y pruebas ofrecidas por **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, determinará de manera fundada y motivada si resulta procedente o no rescindir el contrato y notificará por escrito dicha determinación, dentro de los quince días hábiles siguientes.

Concluido el procedimiento de rescisión del presente contrato, **“EL MUNICIPIO”** formulará y notificará el finiquito correspondiente, dentro de los 20-veinte días naturales siguientes a la fecha en que se notifique la rescisión a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, y **“EL MUNICIPIO”** procederá a realizar la liquidación de adeudos que hasta esa fecha se hubiesen devengado por la ejecución de los servicios y no pagado, así como la aplicación de las penas o adeudos que, en su caso, **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** tuviere con **“EL MUNICIPIO”**.

La Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales de la Dirección General de Administración de la Secretaría de Finanzas y Administración será la responsable de iniciar el Procedimiento de Rescisión Administrativa por parte de **“EL MUNICIPIO”**, para lo cual la Coordinación Administrativa de la Dirección de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva del Presidente Municipal deberá informar por escrito a la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales los incumplimientos en que haya incurrido **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** acompañando las documentales que los acrediten o soporten.

DÉCIMA QUINTA.- TERMINACIÓN ANTICIPADA

“LAS PARTES” manifiestan estar de acuerdo en que **“EL MUNICIPIO”** podrá dar por terminado anticipadamente el presente Contrato, en cualquier momento y sin responsabilidad alguna, ejemplificativa más no limitativamente, por cualquiera de las siguientes causas:

- a) Cuando concurren o existan razones que afecten el interés general.
- b) Cuando por causa justificada se extinga la necesidad de requerir de los servicios y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio a **“EL MUNICIPIO”**.
- c) Se determine la nulidad total o parcial del contrato o de los actos que dieron origen al contrato, con motivo de resolución emitida por autoridad competente.
- d) Por mandamiento administrativo o judicial.
- e) Por mutuo acuerdo de **“LAS PARTES”**.
- f) Por caso fortuito o causa de fuerza mayor.

La terminación anticipada se realizará por la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales de la Dirección General de Administración de la Secretaría de Finanzas y Administración, previo escrito de la Coordinación Administrativa de la Dirección de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva del Presidente Municipal y/o cualquier otra Dependencia o Unidad Administrativa de **“EL MUNICIPIO”** y/o autoridad competente al que acompañen las documentales que acrediten o soporten el supuesto de terminación anticipada, en cuyo caso, únicamente se pagarán aquellos servicios que hubiesen sido efectivamente realizados y, en su caso, los gastos no recuperables incurridos, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato, en ambos casos, a la fecha de terminación anticipada del contrato; dando aviso por escrito y de forma fehaciente mediante notificación por escrito con anticipación de cuando menos con 30-treinta días naturales a la



misma, y, operará de pleno derecho y sin necesidad de declaración judicial, y, sin que ello genere para ninguna de **“LAS PARTES”** contratantes obligación de satisfacer daños y perjuicios que pudiera causarse.

DÉCIMA SEXTA.- SUSPENSIÓN

“LAS PARTES” convienen que **“EL MUNICIPIO”** podrá suspender la ejecución y/o cumplimiento del presente contrato cuando existan circunstancias que a juicio de **“EL MUNICIPIO”** así lo ameriten, en cuyo caso, únicamente se pagarán aquellos servicios que hubiesen sido efectivamente realizados; debiendo **“LAS PARTES”** hacer constar por escrito el plazo de suspensión, sin que pueda exceder de 30 días naturales observándose lo dispuesto en el segundo párrafo del artículo 113 del Reglamento de la Ley.

DÉCIMA SÉPTIMA.- PENA CONVENCIONAL

“LAS PARTES” convienen que, en caso que **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** incumpla, total o parcialmente, a sus obligaciones contraídas en este contrato, por sí misma o por conducto de su personal y/o terceras personas involucradas con **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** para el objeto del presente instrumento, o bien en caso de que caiga en retraso, omisión o incumplimiento en el cumplimiento de cualquier obligación a la que se encuentre constreñida en este contrato, están de acuerdo en que **“EL MUNICIPIO”** procederá a aplicar a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, a título de pena convencional, una sanción por cada retraso, omisión y/o incumplimiento en que incurra(n). La penalización será conforme a lo siguiente:

- a) El retraso, mora, omisión, incumplimiento o falta, total o parcial, se computará individual y diariamente; por lo que cada retraso, mora, omisión, incumplimiento o falta, total o parcial, de cada obligación se contabilizará como una pena por cada día que pase sin que **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** dé cumplimiento a su obligación de conformidad con lo pactado en el presente instrumento.
- b) Para efectos del párrafo que antecede, por cada retraso, mora, omisión, incumplimiento o falta, total o parcial, a alguna de las obligaciones pactadas para **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, éste se obliga a pagar a **“EL MUNICIPIO”**, como pena convencional por cada día natural de mora, el 5%-cinco por ciento respecto del valor o importe de los servicios contratados objeto del retraso, mora, omisión, incumplimiento o falta, y se calculará el importe total de penalización previamente al pago mensual a realizarse.
- c) La penalización será independiente del derecho de **“EL MUNICIPIO”** de no liquidar los conceptos no devengados por **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**.
- d) Las penas se harán efectivas descontándose de los pagos que **“EL MUNICIPIO”** tenga pendientes de efectuar a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, independientemente de que **“EL MUNICIPIO”** opte por hacer efectivas las garantías otorgadas por **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**.
- e) Si durante o al término de la vigencia del contrato existieren penas en contra de **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, y no existiere saldo a su favor o pagos pendientes por realizarle, **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** deberá pagar en numerario a **“EL MUNICIPIO”** el importe de las penas correspondientes el día siguiente al en que sea requerido para ello, o en su caso **“EL MUNICIPIO”** hará efectiva la garantía referida en la cláusula **“DÉCIMA PRIMERA”** del presente contrato.

Lo dispuesto en la presente cláusula no será aplicable para los casos estipulados en la cláusula **“OCTAVA”**.



DÉCIMA OCTAVA.- APLICACIÓN DE SANCIONES

“**EL MUNICIPIO**”, para determinar la aplicación de las sanciones estipuladas en la cláusula que antecede, tomará en cuenta las demoras motivadas por caso fortuito, de fuerza mayor o cualquier otra causa no imputable a “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”; misma que éste por escrito deberá hacer del conocimiento previo a “**EL MUNICIPIO**”.

DÉCIMA NOVENA.- PROTECCIÓN DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y DE DATOS PERSONALES

“**LAS PARTES**” son conscientes de que, en el presente contrato, tanto “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” como los servidores públicos de “**EL MUNICIPIO**” podrán tener acceso y poseer datos personales e/o información confidencial que en términos de la legislación aplicable debe ser considerada como confidencial y/o reservada y en tal virtud no divulgable a ningún tercero (en adelante “**LA INFORMACIÓN**”). Para efecto de lo previamente señalado, “**LAS PARTES**” acuerdan que “**LA INFORMACIÓN**” no comprenderá ningún tipo de información que sea y/o se vuelva del dominio público, siempre que lo anterior no se deba al incumplimiento de las obligaciones de confidencialidad señaladas en esta cláusula.

En tal sentido, “**LAS PARTES**” convienen en no divulgar ni transferir a terceros, sin previa autorización por escrito del titular de “**LA INFORMACIÓN**”, cualquier información que se reciba, ya sea verbal, escrita, electrónica, almacenada, en forma magnética o se genere con relación a las acciones y los trabajos que se desarrollen para alcanzar el objeto del presente Contrato; por lo tanto, “**LAS PARTES**” podrán divulgar “**LA INFORMACIÓN**”, total o parcialmente, sólo a aquellos empleados y funcionarios y autoridades que tuvieren necesidad de conocerla exclusivamente a efecto de que puedan cumplir con sus obligaciones bajo este instrumento jurídico, comprometiéndose a tomar todas las medidas necesarias para que dichos empleados y/o funcionarios y autoridades estén advertidos de la naturaleza confidencial de “**LA INFORMACIÓN**”. La divulgación a cualquier otra persona queda estrictamente prohibida salvo consentimiento por escrito del titular de “**LA INFORMACIÓN**” y/o salvo que en términos de la legislación aplicable y/o en virtud de orden o mandamiento emitido por una autoridad competente.

Así mismo, “**LAS PARTES**” individualmente se comprometen a que el manejo de “**LA INFORMACIÓN**” derivada del presente Contrato deberá de cumplir, en los casos que así aplique, con lo señalado en Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León en materia de protección de información confidencial.

VIGÉSIMA.- CONTRIBUCIONES FISCALES

“**LAS PARTES**” acuerdan que las contribuciones, entendidas en términos del Código Fiscal de la Federación y del Código Fiscal del Estado de Nuevo León, federales, estatales y/o municipales que se causen con motivo o derivados de la ejecución de los servicios objeto del presente instrumento jurídico, serán erogados y cubiertos por “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” y los cuales no podrá repetir, ni cobrar, judicial o extrajudicialmente, ni administrativa u operativamente a “**EL MUNICIPIO**”; “**EL MUNICIPIO**” solo cubrirá el Impuesto al Valor Agregado, de conformidad con la ley vigente en la materia.



VIGÉSIMA PRIMERA.- RESPONSABILIDAD TOTAL

“**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” asumirá la responsabilidad total para el caso de que, al llevar a cabo la realización de los servicios en favor de “**EL MUNICIPIO**”, por cuestiones directamente imputables a “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”, éste último infrinja disposiciones referentes a regulaciones, permisos, normas o leyes, quedando obligado a liberar a “**EL MUNICIPIO**” de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole relacionada con dicha infracción.

“**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” no será responsable frente a terceros (incluyendo autoridades gubernamentales) de la información y/o de los materiales publicitarios (y/o su contenido) proporcionados por “**EL MUNICIPIO**”, en términos y/o para fines de este contrato, por lo que “**EL MUNICIPIO**” deberá sacar en paz y a salvo a “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” de cualquier reclamación relacionada con dicha información y/o materiales publicitarios (y/o su contenido) y cubrirle todas las cantidades que resulten por dicha reclamación.

Así mismo, se obliga a obtener las autorizaciones, permisos y/o derechos, así como a dar los avisos procedentes y/o efectuar los reconocimientos aplicables, que sean previamente necesarios para la transmisión y/o comunicación pública de su información y/o materiales publicitarios (y/o su contenido) y a entregar a “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” copia de tales autorizaciones, permisos y/o derechos.

VIGÉSIMA SEGUNDA.- RELACIONES LABORALES

“**LAS PARTES**” acuerdan que el presente contrato se rige por lo dispuesto en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, constituyéndose “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” como patrón, de conformidad con las disposiciones de la Ley Federal del Trabajo, respecto de su personal y siendo el único responsable de las relaciones y conflictos laborales entre él y el personal que utilice o asigne para llevar a cabo la prestación de los servicios, así como para el cumplimiento del objeto del presente instrumento; por lo que no existe relación de dependencia ni de subordinación entre “**LAS PARTES**”, ni entre “**EL MUNICIPIO**” y los empleados de “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”; y por ende, “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” y su personal son totalmente independientes y autónomos de “**EL MUNICIPIO**”, no existiendo ningún nexo laboral, sustitución de patrón ni relación de trabajo entre ellos.

Así mismo, queda expresamente establecido que cada una de “**LAS PARTES**” releva a la otra de cualquier obligación laboral de su respectivo personal para con la otra parte; por lo que cada una de “**LAS PARTES**” es el único responsable ante sus respectivos trabajadores, así como ante terceros y autoridades, respecto de los accidentes de trabajo de su propio personal, las obligaciones fiscales, administrativas, laborales, mercantiles, civiles y de cualquier otra naturaleza, incluyendo el pago de salarios, indemnizaciones y prestaciones a sus trabajadores, cuotas del Seguro Social (IMSS), cuotas al Sistema de Ahorro para el Retiro (SAR), aportaciones al Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), impuestos federales o locales, y demás contribuciones y obligaciones que, conforme a las leyes, corresponda cumplir, respectivamente, en relación con su propio personal; obligándose cada una de “**LAS PARTES**” a responder de las reclamaciones de sus trabajadores o terceros que, respectivamente, utilicen para cumplir con sus obligaciones en este contrato, incluyendo personal de sus subcontratistas.



“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” se obliga a sacar en paz y a salvo a **“EL MUNICIPIO”** de cualquier reclamación, controversia arbitral, jurisdiccional o de cualquier clase que sea presentada y/o ejecutada en contra de **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, llevando éste último la defensa correspondiente, en todo momento; en caso de incumplimiento a lo antes dispuesto, **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** se obliga a reintegrar a **“EL MUNICIPIO”** los gastos que hubiera erogado por esta causa.

VIGÉSIMA TERCERA.- SUBSISTENCIA DEL CONTRATO

Los contratantes están de acuerdo en que, si durante la vigencia del contrato **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, por cualquier causa, cambiara su domicilio o denominación social actual por alguna otra, el presente contrato subsistirá en los términos establecidos, comprometiéndose **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, a notificar de inmediato tal circunstancia a **“EL MUNICIPIO”**.

VIGÉSIMA CUARTA.- DE LA CESIÓN DE DERECHOS

De conformidad con lo establecido por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León los derechos y obligaciones derivados de este contrato serán intransferibles.

VIGÉSIMA QUINTA.- ACUERDO ENTRE “LAS PARTES” Y MODIFICACIONES AL CONTRATO

“LAS PARTES” convienen que este contrato contiene su voluntad expresa en cuanto a lo que en el mismo se especifica, por consiguiente, cualquier otro convenio, contrato o arreglo, en forma verbal o escrita, que (en su caso) se haya elaborado o que tácitamente pudiera implicarse, y cuyo objeto sea el objeto contractual de este contrato, queda desde ahora sin efectos; y que los actos y omisiones de **“LAS PARTES”**, en relación al presente contrato, no podrán, en forma alguna, interpretarse como una modificación al sentido o espíritu del mismo.

Derivado de lo anterior, para la modificación del presente contrato será necesario e indispensable el acuerdo por escrito y firmado por **“LAS PARTES”**, siempre que el monto total de la modificación no rebase, en conjunto, el 20%-veinte por ciento del monto o cantidad de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente en los mismos, y el precio de los servicios sea igual al originalmente pactado.

VIGÉSIMA SEXTA.- NOTIFICACIONES

“LAS PARTES” acuerdan que todas las comunicaciones que deban hacerse conforme al presente contrato se realizarán por escrito en los domicilios señalados en el capítulo de declaraciones de este contrato; en caso de que alguna cambie de domicilio se obliga a comunicarlo por escrito a la otra, en la inteligencia que de no hacerlo serán válidas las que se practiquen en el domicilio indicado en este instrumento. Al efecto, para la validez de cualquier comunicación, la parte que la haga debe obtener evidencia de que la comunicación fue recibida por la otra, es decir, un acuse o constancia de entrega-recepción.

VIGÉSIMA SÉPTIMA.- TÍTULOS DE LAS CLÁUSULAS

“LAS PARTES” acuerdan que los títulos de las cláusulas que aparecen en el presente instrumento se han puesto con el exclusivo propósito de facilitar su lectura, por lo tanto, no definen ni limitan el contenido de las mismas; por lo que, para efectos de interpretación de cada cláusula, se deberá atender exclusivamente a su contenido y, de ninguna manera, a su título.



VIGÉSIMA OCTAVA.- RÉGIMEN LEGAL Y SUPLETORIEDAD

“**LAS PARTES**” reconocen que la naturaleza contractual del presente instrumento es administrativa, por lo que aceptan que lo pactado en el presente instrumento regirá como su manifestación entera de voluntad por encima de cualquier disposición y que, en lo conducente, será aplicable al presente instrumento, en lo que no lo contrarie, las disposiciones establecidas por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, el Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León y el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Gobierno Municipal de Monterrey y, en cuanto a lo no previsto en dichos ordenamientos legales, a lo dispuesto en la Ley de Egresos del Estado de Nuevo León para el ejercicio fiscal correspondiente, la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León, el Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey, el Código Civil del Estado y el Código de Procedimientos Civiles vigentes en el Estado de Nuevo León.

VIGÉSIMA NOVENA.- JURISDICCIÓN Y TRIBUNALES COMPETENTES

Sin perjuicio de lo estipulado en la cláusula “**DÉCIMA TERCERA**” de este Contrato, y sin renunciar “**EL MUNICIPIO**” al procedimiento administrativo de existir causa de rescisión; “**LAS PARTES**” están de acuerdo y convienen que para la resolución de cualquier conflicto que pudiera surgir con motivo de la interpretación o cumplimiento de las cláusulas que integran este contrato y/o en caso de surgir alguna controversia relacionada con el cumplimiento o incumplimiento del presente Contrato, se someten a la jurisdicción y competencia de las autoridades y tribunales de la ciudad de Monterrey, Nuevo León, y a las leyes del Estado de Nuevo León, renunciando desde ahora a la competencia y a las autoridades que pudieran corresponderles en razón de sus domicilios presentes o futuros, fuero y/o cualquier otro motivo que pudiera corresponderles.

TRIGÉSIMA.- AUSENCIA DE VICIOS

“**LAS PARTES**” manifiestan y reconocen que en el presente contrato no existe dolo, ninguna clase de error, violencia, mala fe, lesión o vicios del consentimiento que pudiera invalidarlo, ya que mutuamente han convenido sobre el objeto del contrato y el precio, así como todas las estipulaciones con las que se ha pactado.

HABIENDO SIDO LEÍDO EL PRESENTE INSTRUMENTO POR LAS PARTES CONTRATANTES Y ENTERADAS DEL CONTENIDO, VALOR Y ALCANCE LEGAL DE TODAS Y CADA UNA DE LAS CLÁUSULAS ANTERIORES; FIRMAN DE CONFORMIDAD Y POR CUADRUPLICADO EL PRESENTE INSTRUMENTO COMO MANIFESTACIÓN DE SU ENTERA CONFORMIDAD EN LA CIUDAD DE MONTERREY, NUEVO LEÓN, A 22-VEINTIDÓS DE DICIEMBRE DE 2023-DOS MIL VEINTITRÉS.

POR “**EL MUNICIPIO**”

[RÚBRICA]

C. CHRISTOPHER AUGUSTO MARROQUÍN MITRE
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO



Gobierno
de
—
Monterrey

[RÚBRICA]

C. VALENTÍN ARZOLA RODRÍGUEZ
DIRECTOR DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS
GENERALES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA DE
FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

[RÚBRICA]

C. MIRIAM MORENO ROJAS
DIRECTORA DE EGRESOS DE LA DIRECCIÓN
GENERAL DE FINANZAS DE LA SECRETARÍA DE
FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

[RÚBRICA]

C. TATHIANA TANUS GUERRA
ENCARGADA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA
DEL PRESIDENTE MUNICIPAL

[RÚBRICA]

C. CLAUDIA ESTHER GARCÍA GUTIÉRREZ
DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL PRESIDENTE
MUNICIPAL

POR “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”

[RÚBRICA]

C. EUGENIO JORGE AZCÁRRAGA LÓPEZ
APODERADO LEGAL DE TELEvisa, S. DE R.L. DE C.V.

EL PRESENTE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SE VALIDA EN CUANTO A LA FORMA JURÍDICA, POR LO QUE LAS ACCIONES U OMISIONES QUE POSTERIORMENTE SE GENEREN EN EL CUMPLIMIENTO DEL MISMO, SON RESPONSABILIDAD EXCLUSIVA DEL ÁREA SON RESPONSABILIDAD EXCLUSIVA DEL ÁREA USUARIA Y/O REQUERENTE DEL SERVICIO.

ÚLTIMA HOJA DE FIRMAS DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE LO COMPONEN 19-DIECINUEVE HOJAS, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL MUNICIPIO DE MONTERREY, NUEVO LEÓN, Y LA PERSONA MORAL DENOMINADA TELEvisa, S. DE R.L. DE C.V., EN FECHA 22-VEINTIDÓS DE DICIEMBRE DE 2023-DOS MIL VEINTITRÉS.