



**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL
No. SAD-ASG/30/2025**

SUMINISTRO DE MATERIAL MÉDICO DE CURACIÓN

ACTA JUNTA DE ACLARACIONES

En la ciudad de Monterrey, Nuevo León, a las 12:00-doce horas del día 10-diez de noviembre de 2025-dos mil veinticinco, conforme a los artículos 25 fracción I, 27 fracción II, 29 fracción I, 31 y 34 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León; artículos 41, 59, 72, 73 fracciones I y III del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León; así como los artículos 18 fracción IV, 21 fracción I, 22 y 23 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Gobierno Municipal de Monterrey, previa convocatoria publicada en el Periódico Oficial del Estado de Nuevo León y en un diario de circulación local, reunidos en la Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales, para llevar a cabo la junta de aclaraciones, el Lic. Alan Gerardo González Salinas, Director de Adquisiciones y Servicios Generales de la Secretaría de Administración y Representante de la Convocante; Lic. Jorge Obed Murga Chapa, Representante de la Contraloría Municipal; y C.P. Noé Moisés Acosta Vázquez, Representante de la Dirección de Servicios Médicos de la Secretaría de Administración.

HECHOS

I.- Previo al inicio del evento se llevó a cabo el registro de los asistentes, haciendo constar que no se apersonó participante alguno al presente acto.

II.- El representante de la convocante, pasa lista de asistencia conforme al registro, corroborando que se encuentran presentes los representantes de cada una de las dependencias convocadas.

III.- Acto seguido se procede a informar a los presentes que se recibieron del licitante: AVANZA MEDICAL, S. DE R.L. DE C.V. preguntas y/o dudas con anticipación respecto a las bases que rigen la presente Licitación, recibidas como se describen a continuación:

No.	NOMBRE, RAZÓN Ó DENOMINACIÓN SOCIAL	FECHA DE RECEPCION	No. DE PREGUNTAS	No. DE HOJAS
1	AVANZA MEDICAL, S. DE R.L. DE C.V.	06/11/25	4	2

IV.- Las preguntas y dudas recibidas fueron analizadas en forma conjunta por el área solicitante y la convocante, dando respuestas a las mismas como a continuación se especifica:

AVANZA MEDICAL, S. DE R.L. DE C.V.

A) DE CARÁCTER LEGAL Y/O ADMINISTRATIVO:



Gobierno de Monterrey

PREGUNTA 1. Referencia: 7.4.1 PROPUESTA TECNICA, NUMERAL V.- Solicitamos atentamente a la convocante, aclare si en el presente procedimiento con la finalidad de no limitar la libre participación se podrán entregar muestras y ofertar bienes de cualquier origen, favor de aclarar.

RESPUESTA: Los bienes a ofertar y las muestras a entregar podrán ser de nacionalidad mexicana, y/o importados, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de contenido nacional correspondiente.

PREGUNTA 2. Referencia: 7.4.1 PROPUESTA TECNICA, NUMERAL XXIII.- Con la finalidad de no limitar la libre participación en el presente procedimiento, solicitamos atentamente a la convocante para poder cumplir con el numeral de referencia, poder incluir dentro de nuestra propuesta contratos realizados entre mi representada y entes públicos o privados indistintamente, ¿se acepta?

RESPUESTA: Se acepta su solicitud, el participante deberá adjuntar copia simple de al menos 3-tres contratos, actas de entrega-recepción y/o facturas, de bienes similares a los solicitados, donde conste que los han suministrado. Los documentos que se presenten deberán haber sido celebrados dentro los últimos 3 años.

PREGUNTA 3. Referencia: 7.4.1 PROPUESTA TECNICA, ANEXO TÉCNICO I.- En caso de adjudicación, con la finalidad de tener el suficiente inventario, solicitamos atentamente a la convocante nos proporcione un estimado mensual de consumo por partida.

RESPUESTA: No es posible proporcionar ni determinar las cantidades mensuales requeridas, toda vez que los bienes a licitar se solicitan de acuerdo a las necesidades propias del Municipio que vayan surgiendo.

B) DE CARÁCTER TÉCNICO:

PREGUNTA 1. Referencia: 7.5.1 PROPUESTA ECONÓMICA, NUMERAL I.- El monto a que hace referencia la garantía de seriedad, ¿es un monto fijo que se tendrá que presentar no importando el importe económico de nuestra propuesta? Favor de aclarar.

RESPUESTA: Es correcta su apreciación.

Finalizada la contestación a las preguntas realizadas; se continúa con el desarrollo del acto.

VII.- Para efectos de la notificación para aquellos que no hayan acudido a la Junta de Aclaraciones, a partir de esta fecha se pone a disposición de los licitantes, copia de esta Acta en la recepción de la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales, ubicada en el 2º piso del Palacio de Gobierno Municipal, en la calle Zaragoza Sur s/n Zona Centro en la Ciudad de Monterrey, Nuevo León, en donde se fijará copia del Acta, por un término no menor de 5-cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. Este procedimiento sustituye a la notificación personal y se les recuerda que la Junta de Presentación de Propuestas y Apertura Técnica será el próximo día 18-dieciocho de noviembre de 2025-dos mil veinticinco a las 12:00-doce horas.

VIII.- Se da por concluida la primera y última junta de aclaraciones a las bases de la Licitación Pública Nacional Presencial No. SAD-ASG/30/2025, siendo las 12:20-doce horas con veinte minutos del



Gobierno de Monterrey

mismo día señalado al inicio de esta acta, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron, a fin de que surta los efectos legales inherentes, la cual forma parte integral de las bases. Se entrega copia simple de la presente a los asistentes registrados, la cual consta de 03-tres fojas útiles por un solo lado.

POR LA CONVOCANTE

LIC. ALAN GERARDO GONZÁLEZ SALINAS
DIRECTOR DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS GENERALES
DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. JORGE OBED MURGA CHAPA
REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL

POR LA UNIDAD REQUERENTE

C.P. NOÉ MOISÉS ACOSTA VÁZQUEZ
REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS
DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN