



IDENTIFICACIÓN

Puesto Funcional:	Coordinador (a) de Proyectos para las Juventudes.	Fecha:	01/01/2025
Puesto Nominal:	Coordinación de Proyectos para las Juventudes.		
Secretaría:	N/A.		
Dirección:	Instituto de la Juventud Regia.		
Área:	Dirección General del Instituto de la Juventud Regia.		

ORGANIZACIÓN

Puesto al que le reporta:	Dirección General del Instituto de la Juventud Regia.
Puesto al que le reportan:	Jefatura de Acompañamiento Académico, Jefatura de Emprendimiento y Oportunidades, Jefatura de Juventudes Sanas, Jefatura de Juventudes Artísticas, Jefatura de Deporte para la Prevención.

OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO

Planear y ejecutar los proyectos, programas y actividades del día a día del Instituto, las cuales tienen como objeto abonar al desarrollo integral de las juventudes a través del desarrollo académico, el emprendimiento, el acercamiento al arte y el deporte, la participación ciudadana y la creación de espacios seguros.			
Valor que aporta al puesto que reporta:	Muy Alto.	Tipo de Puesto	De libre designación.

OBJETIVOS PARTICULARES DEL PUESTO

1	Dirigir de manera eficaz al personal a su cargo para el cumplimiento de metas y objetivos correspondientes a su coordinación.	34%
2	Aplicar las acciones necesarias para el cumplimiento de los indicadores de rendimiento a través de proyectos y programas que aporten al desarrollo integral de las juventudes de Monterrey, fomentando la calidad en el servicio que brinda el Instituto.	33%
3	Apoyar a la Dirección General con los requerimientos que le señale para la mejora continua de las acciones del Instituto.	33%

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES CLAVE

1	Auxiliar y en su caso representar a la Dirección General dentro y fuera del municipio.
2	Supervisar el personal que integra la coordinación a su cargo.
3	Implementación y creación de proyectos y programas que apoyen el desarrollo integral de las juventudes en los ámbitos de educación, empleabilidad, emprendimiento, arte, deporte, salud.
4	Seguimiento y control de los proyectos, programas y actividades operantes del Instituto dirigidos a las juventudes del Municipio de Monterrey.
5	Crear y coordinar cursos, talleres y eventos que promuevan el desarrollo integral de las juventudes.
6	Proponer y llevar a cabo calendarizaciones trimestrales, mensuales y semanales de actividades que velen por el cumplimiento de las metas de los Proyectos Estratégicos del Instituto.
7	Fomentar la calidad en todos los proyectos y actividades que realiza el personal del Instituto.
8	Promover la participación de las juventudes como promotores de la cultura de género, de los derechos humanos y del desarrollo sustentable.
9	Coordinar programas de promoción de las actividades del Instituto dirigido a las juventudes del Municipio de Monterrey, instituciones públicas y privadas que tengan fines comunes.
10	Revisar la logística de los eventos y actividades, previo a los mismos, con el fin de hacer sugerencias que mejoren el desarrollo del evento.
11	Revisar los elementos necesarios para cada evento y actividad, además de vigilar y supervisar junto con el responsable el montaje de estos.
12	Las demás que le señalen otras disposiciones legales y aquellas que le encomiende la Dirección General.

Aprobaciones:

ENTIDAD PARAMUNICIPAL

Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Rodrigo Oyarzun Sanguino Jefe de Transparencia	Daniel Bermejo Rodríguez Coordinador de Planeación	Maday Frinée Cantú Cantú Directora General del Instituto de la Juventud Regia
VIGENCIA: 31/12/2025		