

Matriz de Indicadores para Resultados

Datos del Programa Presupuestario	
Nombre del Programa Presupuestario	Gestión de Gabinete
Alineación al Eje rector del Plan Municipal de Desarrollo	V. Ciudad Abierta
Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo	5.4 Control interno eficaz y capacitación para un alto desempeño
Dependencia	Jefatura de Gabinete
Beneficiarios	Ciudadanía del municipio de Monterrey

Dato general para indicadores		
SemafORIZACIÓN		
Verde	Amarillo	Rojo
>=80%	<80% & >50%	<=50%

Objetivos, Indicadores y Metas de la Matriz de Indicadores para Resultados																	
Nivel	Número de		Objetivo / Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Tipo de indicador	Dimensión del indicador	Frecuencia de medición	Sentido del indicador	Línea base		Meta anual	Unidad de medida	Medios de verificación	Supuestos	Unidad Administrativa ejecutora
	Componente	Actividad									Valor	Año					
Fin	-	-	Contribuir al incremento de beneficios sociales y económicos de la ciudadanía del municipio de Monterrey mediante la coordinación para la conclusión de los proyectos prioritarios.	Porcentaje de personas beneficiadas por los proyectos prioritarios.	Este indicador mide el impacto que tiene los proyectos prioritarios en la ciudadanía.	(Cantidad de personas beneficiadas / Cantidad de personas estimadas a beneficiar)*100	Estratégico	Eficacia	Anual	Ascendente	-	2024	100%	Porcentaje	Informe de proyecto prioritario concluido. Informe de proyección de ciudadanía potencialmente beneficiada.	Se realiza el estudio de población beneficiada en tiempo y forma	Oficina de la Jefatura de Gabinete
Propósito	-	-	Los proyectos prioritarios se desarrollan oportunamente por el seguimiento y coordinación de la Jefatura de Gabinete con las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal, así como la sinergia que existe con los municipios y entidades gubernamentales.	Porcentaje de proyectos prioritarios concluidos.	Este indicador mide la cantidad de proyectos prioritarios que se han concluido satisfactoriamente.	(Cantidad de proyectos prioritarios concluidos / Cantidad de proyectos prioritarios proyectados)*100	Estratégico	Eficacia	Semestral	Ascendente	-	2024	100%	Porcentaje	Informe de conclusión de los proyectos prioritarios. Lista de proyectos prioritarios.	Existe coordinación entre las dependencias y entidades, así como entre los municipios y entidades gubernamentales.	Oficina de la Jefatura de Gabinete
Componente	1	-	Noción de los objetivos, avances y ajustes de los proyectos prioritarios.	Porcentaje de informes de avances y ajustes de proyectos prioritarios realizados.	Este indicador mide la cantidad de informes realizados con el avance de cada uno de los proyectos prioritarios en desarrollo.	(Cantidad de informes realizados / Cantidad de informes programados)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Ascendente	-	2024	100%	Porcentaje	Informe de avance de los proyectos prioritarios. Lista de proyectos prioritarios.	Las dependencias y entidades otorgan información en tiempo y forma.	Dirección Técnica de Seguimiento a Proyectos Prioritarios
Actividad	1	1	Dar seguimiento oportuno a los acuerdos realizados entre las dependencias y entidades de la APM.	Porcentaje de reuniones de seguimiento con las dependencias y entidades.	Este indicador mide la cantidad de reuniones de seguimiento, con la finalidad de coordinar el desarrollo de los proyectos prioritarios para su conclusión.	(Cantidad de reuniones realizadas / Cantidad de reuniones requeridas)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Ascendente	-	2024	100%	Porcentaje	Minutas de la reunión. Lista de asistencia.	Las dependencias y entidades asisten a las reuniones de seguimiento.	Dirección Técnica de Seguimiento a Proyectos Prioritarios
Actividad	1	2	Realizar análisis de los proyectos prioritarios para conocer sus necesidades particulares.	Porcentaje de análisis realizados de los proyectos prioritarios.	Este indicador mide la cantidad de análisis detallados realizados de los proyectos prioritarios.	(Cantidad de análisis realizadas / Cantidad de análisis requeridas)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Ascendente	-	2024	100%	Porcentaje	Informe de análisis de los proyectos prioritarios. Lista de proyectos prioritarios.	Se asigna presupuesto para realizar los análisis.	Dirección Técnica de Seguimiento a Proyectos Prioritarios
Componente	2	-	Coordinación oportuna con las dependencias y entidades del municipio de Monterrey y con los municipios del área metropolitana y entidades gubernamentales para la conclusión de los proyectos prioritarios.	Porcentaje de reuniones con los municipios y entidades gubernamentales.	Este indicador mide la cantidad de reuniones y acercamientos que tiene la Jefatura de Gabinete con las dependencias y entidades de la APM y con los municipios y entidades gubernamentales, con la finalidad de coordinar la realización de los proyectos prioritarios.	(Cantidad de reuniones realizadas / Cantidad de reuniones requeridas)*100	Gestión	Eficacia	Semestral	Ascendente	-	2024	100%	Porcentaje	Minutas de la reunión. Lista de asistencia.	Los municipios y entidades gubernamentales involucradas asisten a las reuniones.	Dirección de Gestión y Coordinación Metropolitana
Actividad	2	1	Definir las acciones de coordinación a realizarse con las dependencias y entidades de la APM responsables de los proyectos prioritarios para la conclusión de los proyectos.	Porcentaje de acciones de coordinación implementadas para concluir los proyectos prioritarios oportunamente.	Este indicador mide la cantidad de acciones de coordinación implementadas para la conclusión de proyectos prioritarios.	(Cantidad de acciones de coordinación implementadas / Cantidad de acciones de coordinación definidas)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Ascendente	-	2024	100%	Porcentaje	Informe de análisis social de los proyectos prioritarios. Lista de proyectos prioritarios.	Se asigna presupuesto para realizar los estudios sociales.	Dirección de Gestión y Coordinación Metropolitana

Mtro. Agustín Carlos Basave Alanís
Jefe de Gabinete