

## **NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Con el propósito de dar cumplimiento a los artículos 46 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Fideicomiso Distrito Tec presenta las notas a los estados financieros, cuyos rubros así lo requieran, teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa con la finalidad, que la información sea de mayor utilidad para los usuarios.

A continuación, se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los estados, a saber:

- a) Notas de gestión administrativa;
- b) Notas de desglose
- c) Notas de memoria (cuentas de orden).

### **a) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

#### **1. Introducción**

El Informe de Avance de Gestión Financiera del 1er. Trimestre 2026, ha sido elaborada en apego a las disposiciones establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, La Ley de Disciplina Financiera, diversas normas emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable y en base a las NIF aplicables.

La integración del presente informe financiero tiene la finalidad de ser presentado ante el Comité Técnico del Fideicomiso Distrito Tec, para posteriormente remitirse al H. Congreso del estado y a la población en general.

#### **2. Panorama Económico y Financiero**

Los ingresos que a la fecha ha recaudado el Fideicomiso, además de los que se devenguen y recauden durante el Ejercicio Fiscal 2026, dependerán directamente del Presupuesto de Egresos y de las condiciones económicas en las que se sitúe el Municipio de Monterrey.

#### **3. Historia**

##### **Fecha de creación**

El Ayuntamiento de Monterrey Nuevo León aprobó a la Administración Pública Municipal la celebración de un Contrato para constituir un fideicomiso público, el cual se denominará "Fideicomiso Distrito Tec", según consta en el acta No. 31 de la sesión ordinaria de fecha 23 de octubre de 2017, y publicado en el Periódico Oficial del Estado el 01 de Noviembre de 2017, con el propósito de administrar y/o distribuir los recursos que sean asignados por el Fideicomitente o aquellos que se obtengan mediante los acuerdos que celebre El Fideicomitente o el propio Fideicomiso con aquellas dependencias, entidades y/o organismos que el gobierno municipal, estatal o federal, cuyo destino sea dotar de servicios públicos al DISTRITO TEC, contrato formalizado en fecha 01 de agosto de 2018.

## **Principales cambios en su estructura**

La estructura orgánica del Fideicomiso Distrito Tec fue aprobada en la primer acta de acuerdos del comité Técnico emitida el 19 de Diciembre de 2019, estructura que sufrió modificación el 15 de mayo de 2020, incrementando 1 auxiliar administrativo, aprobado en la Séptima Acta de Acuerdos del Comité Técnico del Fideicomiso del Distrito Tec, posteriormente reclasificado como Analista mediante la Décima Segunda Acta de Acuerdos del Comité Técnico, de fecha 25 de febrero de 2026.

## **4. Organización y Objeto Social**

### **a. Objeto social y principal actividad**

El objetivo principal del fideicomiso consiste dotar de servicios públicos de calidad al DISTRITO TEC, así como a apoyar cualquier tipo de acción o programa y al seguimiento de los mismos en relación con dicho objetivo, así como de otorgar o transformar los servicios públicos que brinda actualmente el Municipio de Monterrey, Nuevo León, en servicios públicos de calidad y eficiencia y apoyar cualquier tipo de acción o programa y al seguimiento de los mismos en relación con dicho objetivo y que sirvan para apoyar dicho DISTRITO TEC.

### **b. Ejercicio fiscal**

El presente Informe comprende el periodo del 01 de Enero al 31 de Marzo de 2026.

### **c. Régimen jurídico**

El régimen jurídico del Fideicomiso se forma de las disposiciones contenidas en:

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León
- Ley General de Contabilidad Gubernamental
- Ley de Fiscalización Superior del Estado de Nuevo León
- Ley del Impuesto Sobre la Renta
- Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios
- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León
- Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Gobierno Municipal de Monterrey
- Ley de Obras Públicas para el Estado y los Municipios de Nuevo León
- Ley de desarrollo Urbano del Estado de Nuevo León
- Demás leyes, reglamentos y disposiciones jurídicas aplicables.

#### d. Consideraciones fiscales

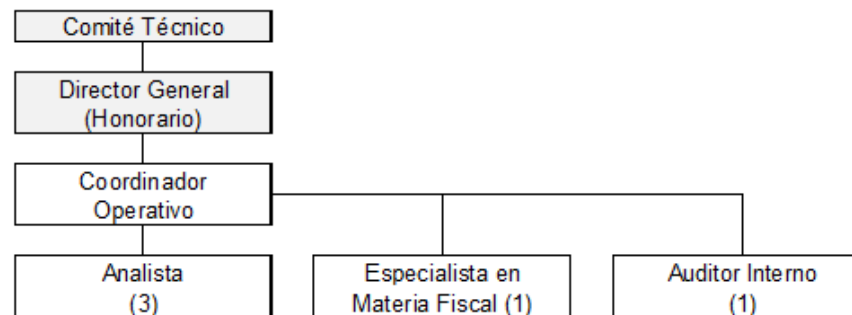
El fideicomiso tiene la obligación fiscal de retener y enterar los siguientes impuestos:

- Impuesto Sobre la Renta sobre Sueldos y Salarios
- Impuesto Sobre la Renta por Servicios Profesionales
- Impuesto Estatal del 3% Sobre Nóminas

Además, está obligado a presentar la Declaración Informativa mensual de Proveedores.

#### e. Estructura Organizacional Básica

El Fideicomiso cuenta con la siguiente estructura organizacional, aprobada en la Séptima Acta de Acuerdos del Comité Técnico del Fideicomiso, emitida el 12 de Mayo de 2020. Misma que fue objeto de modificación en la denominación del puesto de Auxiliar Administrativo a Analista, conforme a la Décima Segunda Acta de Acuerdos del Comité Técnico, de fecha 25 de febrero de 2026.



#### 5. Bases de Preparación de los Estados Financieros

a. Los estados financieros de la entidad se prepararon de conformidad con las siguientes disposiciones normativas que le son aplicables en su carácter de Ayuntamiento del Municipio de la Ciudad de Monterrey;

- Las disposiciones vigentes de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- Lineamientos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable. (CONAC).
- Por los postulados básicos y por el Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental (MCCG).
- La Ley de Ingresos Municipal y Presupuesto de Egresos Municipal 2026.
- Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios
- Las Normas de Información Financiera.

**b.** La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros fue con base en el costo histórico principalmente.

**c.** Asimismo, los estados financieros han sido elaborados siguiendo los postulados básicos que se mencionan a continuación:

1. **Sustancia Económica.** Es el reconocimiento contable de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos, que afectan económicamente al ente público y delimitan la operación del sistema de contabilidad gubernamental.
2. **Entes Públicos.** Los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las entidades federativas; los entes autónomos de la Federación y de las entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales.
3. **Existencia Permanente.** La actividad del ente público se establece por tiempo indefinido, salvo disposición legal en la que se especifique lo contrario.
4. **Revelación Suficiente.** Los estados y la información financiera deben mostrar amplia y claramente la situación financiera y los resultados del ente público.
5. **Importancia Relativa.** La información debe mostrar los aspectos importantes de la entidad que fueron reconocidos contablemente.
6. **Registro e Integración Presupuestaria.** La información presupuestaria de los entes públicos se integra en la contabilidad en los mismos términos que se presentan en la Ley de Ingresos y en el Decreto del Presupuesto de Egresos, de acuerdo a la naturaleza económica que le corresponda. El registro presupuestario del ingreso y del egreso en los entes públicos se debe reflejar en la contabilidad, considerando sus efectos patrimoniales y su vinculación con las etapas presupuestarias correspondientes.
7. **Devengo Contable.** Los registros contables de los entes públicos se llevarán con base acumulativa. El ingreso devengado, es el momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro de impuestos, derechos, productos, aprovechamientos y otros ingresos por parte de los entes públicos. Atendiendo a la norma de momentos contables de ingresos vigente a la fecha, el ingreso de los recursos fiscales se registra cuando se recaudan las contribuciones, considerando estos ingresos como auto determinables. El gasto devengado, es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de Cuartos por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obra pública contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.
8. **Valuación.** Todos los eventos que afecten económicamente al ente público deben ser cuantificados en términos monetarios y se registrarán al costo histórico o al valor económico más objetivo registrándose en moneda nacional.

9. Dualidad Económica. El ente público debe reconocer en la contabilidad, la representación de las transacciones y algún otro evento que afecte su situación financiera, su composición por los recursos asignados para el logro de sus fines y por sus fuentes, conforme a los derechos y obligaciones.
10. Consistencia. Ante la existencia de operaciones similares en un ente público, debe corresponder un mismo tratamiento contable, el cual debe permanecer a través del tiempo, en tanto no cambie la esencia económica de las operaciones.

**d. Normatividad supletoria:**

La supletoriedad de las normas opera cuando existiendo una figura jurídica en un ordenamiento legal, ésta no se encuentra regulada en forma clara y precisa, sino que es necesario acudir a otro tipo de leyes para determinar sus particularidades. La referencia para el municipio para la determinación de los avances trimestrales de gestión y de cuenta pública se basa en los términos que la legislación lo establece; de esta manera, la supletoriedad se da en debida coherencia con la Ley General de Contabilidad Gubernamental en base:

- La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Las disposiciones vigentes de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- Lineamientos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable. (CONAC).
- La ley de Ingresos Municipal y Presupuesto de Egresos Municipal.
- Las Normas de Información Financiera.

**6. Políticas de Contabilidad Significativas**

a. Se informará sobre los cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos.

**7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario**

El Fideicomiso no cuenta con activos y pasivos en moneda extranjera.

**8. Reporte Analítico del Activo**

Al 31 de Marzo de 2026, el Fideicomiso no cuenta con bienes inmuebles e intangibles, la relación de bienes muebles se presenta en el anexo d) anexo I de las notas de los estados financieros.

## **9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos**

No se cuenta con Fideicomisos Mandatos y Análogos.

## **10. Reporte de la Recaudación**

A la fecha del presente reporte, el Fideicomiso no ha recaudado los ingresos.

## **11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda**

Para efectos de presentación, la información sobre deuda y el reporte analítico de la deuda se presentan en el Estado analítico de la deuda y otros pasivos, en la página 29.

## **12. Calificaciones Otorgadas**

El Fideicomiso no ha recibido calificación alguna por parte de ninguna Agencia Calificadora.

## **13. Procesos de Mejora**

A raíz de la formalización del contrato del Fideicomiso Distrito Tec y la aprobación de la estructura organizacional del Fideicomiso, actualmente se llevan a reuniones mensuales del comité de transparencia, mismo que llevará la tarea de hacer públicos los recursos del Fideicomiso de acuerdo al plan de trabajo aprobado y al objetivo Fideicomiso, así como dar cumplimiento a las leyes, lineamientos y ordenamientos legales tanto en materia contable, fiscal, de transparencia, y de control interno, y demás que le sean aplicables.

## **14. Información por segmentos.**

A la fecha del presente informe, el Fideicomiso no presenta información financiera segmentada.

## **15. Eventos posteriores al Cierre**

No se realizaron movimientos posteriores al cierre para el periodo que se informa.

## 16. Partes Relacionadas

El Fideicomiso no cuenta con partes relacionadas.

## 17. Responsabilidad sobre la Presentación Razonable de la Información Contable

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

### b) NOTAS DE DESGLOSE

#### I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

##### Activo

##### Efectivo y Equivalentes

Al 31 de Marzo del 2026, la cuenta de Efectivo y Equivalentes está integrada como sigue:

Concepto	2026	2025
BANCOS/TESORERÍA	\$ 20,219,695	\$ 17,151,429
BANCOS/DEPENDENCIAS Y OTROS	\$ -	\$ -
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)	\$ -	\$ -
FONDOS DE AFECTACIÓN ESPECÍFICA	\$ -	\$ -
DEPÓSITOS DE FONDOS DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN	\$ -	\$ -
<b>Suma</b>	<b>\$ 20,219,695</b>	<b>\$ 17,151,429</b>

##### Derechos a recibir efectivo y equivalentes

Al 31 de Marzo de 2026, El Fideicomiso presenta un saldo en el rubro Derechos recibir bienes y servicios.

Concepto	2026	2025
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$ -	\$ -
DEUDORES DIVERSOS POR COBRANZA A CORTO PLAZO	\$ 77,050	\$ 77,050
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	\$ 26,824	\$ 26,824
<b>Suma</b>	<b>\$ 103,874</b>	<b>\$ 103,874</b>

### **Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso**

Al 31 de marzo de 2026 el Fideicomiso no cuenta con Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público ni con registros por concepto de Anticipo de Obra Pública

### **Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles**

Al 31 de Marzo de 2026, el Fideicomiso no cuenta con bienes inmuebles e intangibles, la relación de bienes muebles se presenta en el anexo III a) Integración de bienes muebles, inmuebles e intangibles al 31 de Marzo de 2026.

### **Pasivo**

Se presenta la relación de cuentas por pagar a corto plazo al 31 de Marzo de 2026:

<b>Concepto</b>	<b>Monto</b>	<b>%</b>
<b>PASIVO CIRCULANTE</b>	<b>\$ 327,619</b>	
SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A C.P.	\$ 280,080	85.49%
PROVEEDORES POR PAGAR A C.P.	\$ 6,490	1.98%
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A C.P.	\$ 41,049	12.53%
<b>PASIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>\$ -</b>	
RESERVAS LEGALES	\$ -	0.00%
<b>Suma de Pasivo Circulante</b>	<b>\$ 327,619</b>	<b>100%</b>

## II. Notas al Estado de Actividades

### Ingresos de Gestión

Se presenta la información de manera agrupada de los rubros de impuestos, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, participaciones y aportaciones, transferencias, subsidios, otros ingresos y beneficios varios al 31 de Marzo de 2026, considerando que su afectación contable y presupuestal del momento devengado y recaudado se cumple cuando se recibe el ingreso.

Concepto	Importe
PARTICIPACIONES	\$ -
<b>Subtotal Participaciones</b>	<b>\$ -</b>
APORTACIONES	\$ -
<b>Subtotal Aportaciones</b>	<b>\$ -</b>
<b>Subtotal Convenios</b>	<b>\$ -</b>
INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL	\$ -
<b>Subtotal Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal</b>	<b>\$ -</b>
FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$ -
<b>Subtotal Fondos Distintos de Aportaciones</b>	<b>\$ -</b>
TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	\$ 4,000,000
<b>Subtotal Transferencias y Asignaciones</b>	<b>\$ 4,000,000</b>
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$ -
<b>Subtotal Transferencias y Asignaciones</b>	<b>\$ -</b>
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	\$ 147,564
<b>Subtotal Otros Ingresos y Beneficios</b>	<b>\$ 147,564</b>

### Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

No hay ingresos por Participaciones acumulados al Primer Avance de Gestión de 2026.

Concepto	Monto
Transferencias del Municipio de Monterrey	\$ 4,000,000
Intereses Ganados en Cuentas de Cheques e Inversiones	\$ 147,564
<b>Suma</b>	<b>\$ 4,147,564</b>

### Otros Ingresos y Beneficios

Concepto	Importe
Ingresos Financieros	\$ 147,564
Otros ingresos y beneficios varios	\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 147,564</b>

### Gastos y Otras Pérdidas

La integración de los gastos de financiamiento, transferencias, jubilaciones, pensiones, convenios, subsidios, otras ayudas, otros gastos y pérdidas extraordinarias acumulados a Marzo de 2026, se informan a continuación:

Concepto	Importe	%
<b>Servicios Personales</b>	<b>\$ 421,801</b>	<b>42.19%</b>
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	\$ 384,562	38.46%
Remuneraciones Adicionales y Especiales	\$ 37,239	3.72%
Pago de Liquidaciones	\$ -	0.00%
<b>Materiales y Suministros</b>	<b>\$ 22,058</b>	<b>2.21%</b>
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	\$ 19,259	1.93%
Alimentos y Utensilios	\$ 2,799	0.28%
Materiales y herramientas	\$ -	0.00%
<b>Servicios Generales</b>	<b>\$ 551,075</b>	<b>55.12%</b>
Servicios Básicos	\$ 755	0.08%
Servicios de Arrendamiento	\$ 286,594	28.66%
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	\$ 164,211	16.42%
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	\$ 30,233	3.02%
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	\$ 51,486	5.15%
Otros Servicios Generales	\$ 17,797	1.78%
<b>Otros gastos y pérdidas</b>	<b>\$ 4,894</b>	<b>0.49%</b>
Depreciación, Estimación, Dereritorio por Pérdida u Obsolescencia	\$ 4,894	0.49%
Provisiones	\$ -	0.00%
<b>Inversión Pública No Capitalizable</b>	<b>\$ -</b>	<b>0.00%</b>
Construcción en Bienes no Capitalizable	\$ -	0.00%
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 999,827</b>	<b>100.00%</b>

### III) Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública

#### Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido

Durante el periodo que se informa, el Fideicomiso no recibió aportación alguna del Sector Público, Privado o Externo que incremente el patrimonio del ente público.

## Hacienda Pública / Patrimonio Generado

A continuación, se presenta la integración del Patrimonio generado durante el período que se informa:

Concepto	Importe
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO GENERADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$ 16,734,761
RE SULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$ 3,147,736
REMANENTE DE EJERCICIOS ANTERIORES (2025)	\$ 3,147,736
REVALÚOS	\$ -
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	-\$ 7,164,240
PATRIMONIO GENERADO DEL EJERCICIO	\$ 7,164,240
<b>PATRIMONIO GENERADO ACUMULADO 2025</b>	<b>\$ 19,882,497</b>

### IV) Notas al Estado de Flujos de Efectivo

#### Efectivo y equivalentes

1. A continuación se presenta el análisis de los saldos inicial y final que figuran en la cuenta de efectivo y equivalentes incluida en la parte final del Estado de Flujo de Efectivo:

Concepto	2025	2024
BANCOS/TESORERÍA	\$ 20,219,695	\$ 17,151,429
BANCOS/DEPENDENCIAS Y OTROS	\$ -	\$ -
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)	\$ -	\$ -
FONDOS DE AFECTACIÓN ESPECÍFICA	\$ -	\$ -
DEPÓSITOS DE FONDOS DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN	\$ -	\$ -
<b>Total de EFECTIVO Y EQUIVALENTES</b>	<b>\$ 20,219,695</b>	<b>\$ 17,151,429</b>

A la fecha de cierre del presente informe, la relación de bienes muebles se presenta en el anexo III a) Integración de bienes muebles, inmuebles e intangibles al 31 de Marzo de 2026.

Número de Inventario	Descripción	Cantidad	Costo Unitario	% Depreciación	Depreciación	Valor en libros
5150100124-1	EQUIPO DE CÓMPUTO DESKTOP	1	\$ 15,310	33.33	\$ 15,309	\$ 1
5150100124-2	EQUIPO DE CÓMPUTO DESKTOP	1	\$ 15,310	33.33	\$ 15,309	\$ 1
5150100124-3	EQUIPO DE CÓMPUTO HP DESKTOP	1	\$ 18,821	33.33	\$ 18,820	\$ 1
5150100124-4	EQUIPO DE CÓMPUTO HP DESKTOP	1	\$ 18,821	33.33	\$ 18,820	\$ 1
5150100125-1	EQUIPO DE CÓMPUTO DESKTOP DOBLE SALIDA DE VÍDEO	1	\$ 20,306	33.33	\$ 20,305	\$ 1
5150100126-1	LAPTOP DELL INSPIRION BUSINESS	1	\$ 23,697	33.33	\$ 3,291	\$ 20,406
5150100127-1	LAPTOP DELL INSPIRION BUSINESS	1	\$ 23,697	33.33	\$ 3,291	\$ 20,406
5210100086-1	TELEVISIÓN	1	\$ 11,339	33.33	\$ 1,260	\$ 10,079
			<b>\$ 147,300</b>		<b>\$ 96,404</b>	<b>\$ 50,896</b>

3. Conciliación de los Flujos de Efectivo netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios:

Concepto	2026	2025
<b>Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios</b>	<b>\$ 3,147,736</b>	<b>\$ 7,164,240</b>
<i>Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan el efectivo</i>		
Depreciación	-\$ 69,471	\$ 86,968
Amortización	\$ 4,894	\$ 8,717
Incrementos en las provisiones	\$ -	\$ -
Terminación de obra	\$ -	\$ 134,346
Incremento en inversiones producido por revaluación	\$ -	\$ 14,941
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	\$ -	-\$ 5,096
Incremento en cuentas por cobrar( o	-\$ 74,365	-\$ 65,940
Flujos de efectivo Netos de las	\$ 3,078,265	\$ 7,251,207

V) Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables

**FIDEICOMISO DISTRITO TEC**

**Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables**

**Correspondiente del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2026**

**(Cifras en pesos)**

<b>1. Total de Ingresos Presupuestarios</b>	<b>\$ 4,147,564</b>
<b>2. Más Ingresos Contables No Presupuestarios</b>	<b>\$ -</b>
2.1 Ingresos Financieros	\$ -
2.2 Incremento por Variación de Inventarios	\$ -
2.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	\$ -
2.4 Disminución del Exceso de Provisiones	\$ -
2.5 Otros Ingresos y Beneficios Varios	\$ -
2.6 Otros Ingresos Contables No Presupuestarios	\$ -
<b>3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables</b>	<b>\$ -</b>
3.1 Aprovechamientos Patrimoniales	\$ -
3.2 Ingresos Derivados de Financiamientos	\$ -
3.3 Otros Ingresos Presupuestarios No Contables	\$ -
<b>4. Total de Ingresos Contables</b>	<b>\$ 4,147,564</b>

**FIDEICOMISO DISTRITO TEC**  
**Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables (Fórmula)**  
**Correspondiente del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2026**  
**(Cifras en pesos)**

<b>1. Total de Egresos Presupuestarios</b>	<b>\$</b>	<b>994,933</b>
<b>2. Menos Egresos Presupuestarios No Contables</b>	<b>\$</b>	<b>22,058</b>
2.1 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	\$	-
2.2 Materiales y Suministros	\$	22,058
2.3 Mobiliario y Equipo de Administración	\$	-
2.4 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	\$	-
2.5 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	\$	-
2.6 Vehículos y Equipo de Transporte	\$	-
2.7 Equipo de Defensa y Seguridad	\$	-
2.8 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	\$	-
2.9 Activos Biológicos	\$	-
2.10 Bienes Inmuebles	\$	-
2.11 Activos Intangibles	\$	-
2.12 Obra Pública en Bienes de Dominio Público	\$	-
2.13 Obra Pública en Bienes Propios	\$	-
2.14 Acciones y Participaciones de Capital	\$	-
2.15 Compra de Títulos y Valores	\$	-
2.16 Concesión de Préstamos	\$	-
2.17 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	\$	-
2.18 Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	\$	-
2.19 Amortización de la Deuda Pública	\$	-
2.20 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	\$	-
2.21 Otros Egresos Presupuestales No Contables	\$	-
<b>3. Más Gastos Contables No Presupuestarios</b>	<b>\$</b>	<b>26,952</b>
3.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	\$	4,894
3.2 Provisiones	\$	-
3.3 Disminución de Inventarios	\$	-
3.4 Otros Gastos	\$	-
3.5 Inversión Pública no Capitalizable	\$	-
3.6 Materiales y Suministros (Consumos)	\$	22,058
3.7 Otros Gastos Contables No Presupuestales	\$	-
<b>4. Total de Gasto Contable</b>	<b>\$</b>	<b>999,827</b>

c) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ÓRDEN)

A continuación se presentan los saldos de las cuentas de orden contables y presupuestales:

**Cuentas de orden contables**

No hay saldos en las cuentas de orden contables al 31 de Marzo de 2026.

**Cuentas de orden presupuestales**

**FIDEICOMISO DISTRITO TEC**  
**Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2026**  
**CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTALES**

CUENTA	SALDO INICIAL	CARGOS	ABONOS	SALDO FINAL
8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	\$ -	\$ 47,806,840	\$ 47,806,840	\$ -
8.1. LEY DE INGRESOS	\$ -	\$ 24,295,127	\$ 24,295,127	\$ -
8.1.1 Ley de Ingresos Estimada	\$ -	\$ 16,000,000	\$ -	\$ 16,000,000
8.1.2 Ley de Ingresos por ejecutar	\$ -	\$ 4,147,564	\$ 16,000,000	-\$ 11,852,436
8.1.3. Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
8.1.4. Ley de Ingresos devengada	\$ -	\$ 4,147,564	\$ 4,147,564	\$ -
8.1.5. Ley de Ingresos recaudada	\$ -	\$ -	\$ 4,147,564	-\$ 4,147,564
8.2. PRESUPUESTO DE EGRESOS	\$ -	\$ 23,511,712	\$ 23,511,712	\$ -
8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado	\$ -	\$ -	\$ 16,000,000	\$ 16,000,000
8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	\$ -	\$ 16,012,500	\$ 4,537,065	-\$ 11,475,435
8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	\$ -	\$ 12,500	\$ 12,500	\$ -
8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	\$ -	\$ 4,524,565	\$ 994,933	-\$ 3,529,632
8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	\$ -	\$ 994,933	\$ 994,933	\$ -
8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	\$ -	\$ 994,933	\$ 972,280	-\$ 22,653
8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	\$ -	\$ 972,280	\$ -	-\$ 972,280