

**ACTA CORRESPONDIENTE A LA CUARTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL  
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO  
DE MONTERREY**

En la ciudad de Monterrey, Nuevo León, siendo las 16:00-dieciséis horas del día miércoles 22-veintidós de diciembre de 2021-dos mil veintiuno, en el Recinto Oficial del Ayuntamiento ubicado en el Palacio Municipal de Monterrey en el cruce de las calles Zaragoza y Ocampo sin número, Primer Piso, en el Centro de esta Ciudad de Monterrey, Nuevo León, y de conformidad con la convocatoria notificada en fecha 21-veintiuno de diciembre de 2021-dos mil veintiuno, con fundamento en el artículo 16 y 20 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, artículos 12, 13, 15 fracciones I, II, III primer párrafo, IV y VII del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León y los artículos 15, 15 BIS y 15 BIS I del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Gobierno Municipal de Monterrey, se reunieron los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Monterrey, para celebrar la Cuarta Sesión Extraordinaria.

En este acto, el Lic. Eduardo Hernández González, Representante de la Secretaría de Administración, sirve tomar lista de asistencia, de la presente sesión.

**I.-LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM**

**LIC. LUCY BENY CARLOTA VILLARREAL VILLAREAL;**  
SÍNDICA PRIMERA; **AUSENTE**

**MCI. FRANCISCO DONACIANO BAHENA SAMPOGNA;**  
SÍNDICO SEGUNDO; **PRESENTE**

**LIC. ADÁN ARIZPE MONTAÑO;**  
REGIDOR DEL AYUNTAMIENTO; **AUSENTE**

**LIC. LUIS CARLOS TREVIÑO BERCHELMANN;**  
REGIDOR DEL AYUNTAMIENTO; **PRESENTE**

**LIC. EDUARDO HERNÁNDEZ GONZÁLEZ;**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN; **PRESENTE**

**LIC. CARLOS DE LA GARZA GARZA;**  
REPRESENTANTE DE LA TESORERÍA MUNICIPAL; **PRESENTE**



Gobierno  
de  
—  
Monterrey

**LIC. ANA LUCÍA RIOJAS MARTÍNEZ;**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO; **AUSENTE \* SE**  
**INTEGRÓ A LA SESIÓN POSTERIOR A LA TOMA DE ASISTENCIA.**

**M.C.P. LAURA MELINA BOJÓRQUEZ SAUCEDO;**  
REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL; **PRESENTE**

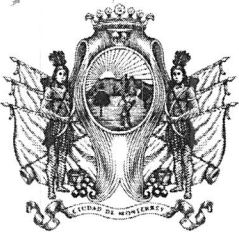
Una vez concluida la lista de asistencia y en virtud de que existe quórum legal para llevar a cabo la sesión, el Lic. Eduardo Hernández González, representante de la Secretaría de Administración, procede a declarar válida la Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Monterrey, bajo el siguiente:

- 1.- Lista de asistencia y verificación de Quórum;
- 2.- Aprobación del orden del día de la Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Monterrey;
- 3.- Registro de Asuntos Generales;
- 4.- Lectura y aprobación, en su caso de la siguiente acta:
  - **Tercera Sesión Extraordinaria** del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Monterrey, celebrada en fecha 10-diez de diciembre de 2021-dos mil veintiuno.
- 5.- Presentación del Primer Informe Trimestral de Actividades correspondiente al periodo del 01 de octubre de 2021 al 21 de diciembre de 2021.
- 6.- Solicitud de Acuerdos.

**Acuerdo E.IV.1.-** Dictamen sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SA-DA/05/2021, relativa al suministro de material de curación, traumatología y ortopedia.

**Acuerdo E.IV.2.-** Dictamen sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SA-DA/06/2021, relativa a los servicios de laboratorio de análisis clínicos.

**Acuerdo E.IV.3.-** Dictamen sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SA-DA/07/2021, relativa a la adquisición de pólizas de seguro



Gobierno  
de  
—  
**Monterrey**

para paquete empresarial, y pólizas de seguro para casa habitación para los contribuyentes cumplidos en el pago total del impuesto predial 2022.

**Acuerdo E.IV.4.-** Ratificación del calendario de Sesiones Ordinarias 2022.

**Acuerdo E.IV.5.-** Solicitud de excepción para la contratación de los servicios de atención médica especializada y servicios de hospitalización.

**Acuerdo E.IV.6.-** Solicitud de excepción para la contratación del servicio de suministro de oxígeno, gases medicinales, accesorios, comodato y renta de equipos.

**Acuerdo E.IV.7.-** Solicitud de excepción para la contratación del servicio administrado de seguridad para el blindaje de páginas web y renovación de licencias de seguridad para la protección e infraestructura tecnológica.

**Acuerdo E.IV.8.-** Solicitud de excepción para la contratación del servicio de suministro de combustible (gasolina y diésel) para vehículos y equipos propiedad del Municipio de Monterrey.

**Acuerdo E.IV.9.-** Solicitud de excepción para la contratación de arrendamientos de bienes inmuebles para distintas dependencias de la Administración Pública Municipal de Monterrey.

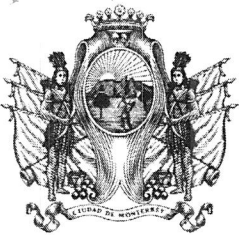
**Acuerdo E.IV.10.-** Solicitud de excepción para la contratación de los servicios de comunicación para campañas de programas del Municipio de Monterrey.

7.- Desahogo de Asuntos Generales.

8.- Cierre de la **Cuarta Sesión Extraordinaria** del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Monterrey.

El Lic. Eduardo Hernández González, manifestó:

Integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Monterrey, de estar de acuerdo con la propuesta del orden del día, sírvanse manifestar su voluntad levantando la mano.



**Los que estén a favor:**  
(5 votos)

- **MCI. FRANCISCO DONACIANO BAHENA SAMPOGNA**  
SÍNDICO SEGUNDO
- **LIC. LUIS CARLOS TREVIÑO BERCHELMANN**  
REGIDOR DEL AYUNTAMIENTO
- **LIC. CARLOS DE LA GARZA GARZA**  
REPRESENTANTE DE LA TESORERÍA MUNICIPAL
- **LIC. EDUARDO HERNÁNDEZ GONZÁLEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
- **LIC. ANA LUCÍA RIOJAS MARTÍNEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

**Los que estén en contra**  
(0 votos)

**Abstenciones**  
(0 votos)

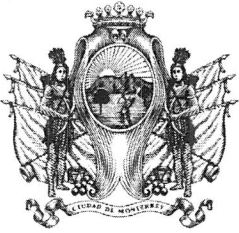
**Aprobado:** por unanimidad.

III.- En uso de la palabra el Lic. Eduardo Hernández González, representante de la Secretaría de Administración, expresó: pasamos al punto tercero del orden del día el cual es el Registro de Asuntos Generales, si tiene algún asunto por registrar, adelante.

Al no tener asuntos generales para anotar se desahogó el punto y se procedió a pasar al siguiente punto número 4-cuatro, el cual fue la lectura y aprobación, en su caso de la siguiente acta:

- **Tercera Sesión Extraordinaria** del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Monterrey, celebrada en fecha 10-diez de diciembre de 2021-dos mil veintiuno.

Por lo anterior y en razón de que fue circulada con anterioridad a ésta sesión para su revisión, someto a su consideración la dispensa de la lectura del acta, de estar de acuerdo con la propuesta de la dispensa de la lectura, sírvanse manifestarlo levantando la mano:



**Los que estén a favor:**

(4 votos)

- **LIC. LUIS CARLOS TREVIÑO BERCHELMANN**  
REGIDOR DEL AYUNTAMIENTO
- **LIC. CARLOS DE LA GARZA GARZA**  
REPRESENTANTE DE LA TESORERÍA MUNICIPAL
- **LIC. EDUARDO HERNÁNDEZ GONZÁLEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
- **LIC. ANA LUCÍA RIOJAS MARTÍNEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

**Los que estén en contra**

(0 votos)

**Abstenciones**

(1 voto)

- **MCI. FRANCISCO DONACIANO BAHENA SAMPOGNA**  
SÍNDICO SEGUNDO

**(Secretario Técnico, Lic. Valentín Arzola Rodríguez)** *Señor Presidente por mayoría se aprueba la dispensa de lectura del acta correspondiente.*

**Aprobado:** por mayoría.

El Lic. Eduardo Hernández González, representante de la Secretaría de Administración, en uso de la palabra manifestó: si alguien tiene algún comentario o duda adicional sobre el contenido del acta, favor de mencionarlo.

A lo cual, los integrantes del Comité manifestaron no tener alguna observación sobre el contenido del acta.

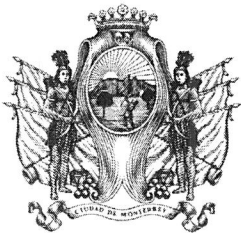
Por lo anterior, El Lic. Eduardo Hernández González, representante de la Secretaría de Administración sometió a la aprobación del Comité la siguiente acta:

- **Tercera Sesión Extraordinaria** del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Monterrey, celebrada en fecha 10-diez de diciembre de 2021-dos mil veintiuno.

De estar de acuerdo con el contenido del acta, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

**Los que estén a favor:**

(4 votos)



- **LIC. LUIS CARLOS TREVIÑO BERCHELMANN**  
REGIDOR DEL AYUNTAMIENTO
- **LIC. CARLOS DE LA GARZA GARZA**  
REPRESENTANTE DE LA TESORERÍA MUNICIPAL
- **LIC. EDUARDO HERNÁNDEZ GONZÁLEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
- **LIC. ANA LUCÍA RIOJAS MARTÍNEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

**Los que estén en contra**  
(0 votos)

**Abstenciones**  
(1 voto)

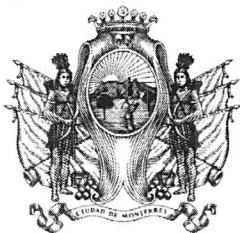
- **MCI. FRANCISCO DONACIANO BAHENA SAMPOGNA**  
SÍNDICO SEGUNDO

**(Secretario Técnico, Lic. Valentín Arzola Rodríguez) Señor Presidente por mayoría se aprueba la firma del acta correspondiente.**

**Aprobado:** por mayoría.

Visto lo anterior se procedió a pasar al numeral 5-cinco del orden del día, el cual es de carácter informativo y corresponde a la Presentación del Primer Informe Trimestral de Actividades correspondiente al periodo del 01 de octubre de 2021 al 21 de diciembre de 2021.

LICITACIÓN PÚBLICA FEDERAL			
NO. DE LICITACIÓN	OBJETO	PROVEEDOR	MONTO DEL CONTRATO I.V.A. INCLUIDO
SIN PROCEDIMIENTOS POR INFORMAR			



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

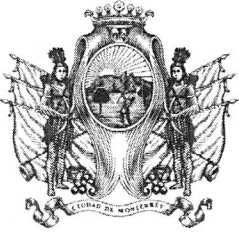
NO. DE LICITACIÓN	OBJETO	PROVEEDOR	MONTO DEL CONTRATO I.V.A. INCLUIDO
SIN PROCEDIMIENTOS POR INFORMAR			

ADJUDICACIÓN DIRECTA

ÁREA USUARIA	SERVICIO	PROVEEDOR	MONTO DEL CONTRATO
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN DE LA OFICINA EJECUTIVA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN	MULTIMEDIOS, S.A. DE C.V.	\$928,000.00
		PUBLIMAX, S.A. DE C.V.	\$812,000.00
		TV DE LOS MOCHIS, S.A. DE C.V.	\$580,000.00
		EDITORIA EL SOL, S.A. DE C.V.	\$812,000.00
		STEREOREY MÉXICO, S.A.	\$417,600.00
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN DE LA OFICINA EJECUTIVA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN	NUCLEO RADIO MONTERREY, S.A. DE C.V.	\$348,000.00
		MILENIO DIARIO, S.A. DE C.V.	\$580,000.00
		AUDITORIO INTEGRAL, S.A. DE C.V.	\$348,000.00
		EDITORIAL MONTERREY, S.A.	\$174,000.00

ADJUDICACIÓN DIRECTA

ÁREA USUARIA	SERVICIO	PROVEEDOR	MONTO DEL CONTRATO
OFICINA EJECUTIVA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL Y DIR. DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LA	FORMULACIÓN E INTEGRACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 DEL MUNICIPIO DE MONTERREY	SERVICIOS DE INFORMACIÓN ESTRATÉGICA, S.C.	\$749,000.00 MÁS I.V.A.

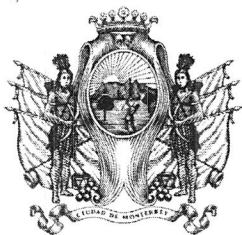


Gobierno  
de  
—  
Monterrey

CONTRALORÍA MUNICIPAL.			
OFICINA EJECUTIVA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL Y DIR. DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL.	APLICACIÓN DE 2,100 ENCUESTAS PARA LA INTEGRACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 DEL MUNICIPIO DE MONTERREY	CONSULTORÍA EN COMUNICACIÓN POLÍTICA CPM, S.C.	\$714,000.00 MÁS I.V.A.

ADJUDICACIÓN DIRECTA			
ÁREA USUARIA	SERVICIO	PROVEEDOR	MONTO DEL CONTRATO
SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA	REVISIÓN ESPECIALIZADA Y DICTAMINACIÓN DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS INTEGRADOS CON MOTIVO DE LA EXPEDICIÓN DE LICENCIAS, PERMISOS O AUTORIZACIONES EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA EN EL MUNICIPIO DE MONTERREY, DERIVADO DEL PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN 2019-2021	RINA ARELY RAMOS VÁZQUEZ	\$2,587,000.00 MÁS I.V.A.

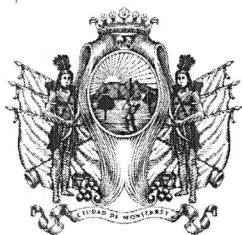




Gobierno  
de  
—  
Monterrey

DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN	SUMINISTRO DE GASOLINA Y DIÉSEL PARA VEHICULOS Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE MONTERREY	SERVICIOS GAS LINCOLN, S.A. DE C.V. GAS HUINALA, S.A. DE C.V. GAS GARZA SADA, S.A. DE C.V. GS GAS Q, S.A. DE C.V.	<b>GASOLINA / DIÉSEL</b> \$5,650,000.00/ \$4,800,000.00 \$4,000,000.00/ \$0.00 \$5,750,000.00/ \$0.00 \$2,000,000.00/ \$1,500,000.00
---	---	--	--

ÁREA USUARIA	NOMBRE	ESPECIALIDAD	MONTO DEL CONTRATO 2022-2024
DIRECCIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN	DR. ALBERTO ABUNDIS	CIRUJANO ONCÓLOGO	\$1,815,000.00
	DR. JOSÉ ANTONIO DEL CAMPO ABADIANO	CIRUGÍA DE TÓRAX Y CARDIOVASCULAR	\$1,485,000.00
	DR. ARTURO MANUEL TREVIZO RIVAS	TRAUMATOLOGÍA Y ORTOPEDIA	\$1,419,000.00
	DR. ANDRES JAIME ORTEGA VÁZQUEZ	HEMATOLOGÍA	\$1,419,000.00
	DR. FERNANDO CANTÚ FLORES	ALGOLOGÍA (MEDICINA DEL DOLOR)	\$1,980,000.00
	DR. LUIS ADRIÁN RENDÓN PÉREZ	NEUMOLOGÍA	\$660,000.00
	DR. JORGE ALBERTO ÁVALOS FLORES	INMUNOLOGÍA CLÍNICA Y ALERGIAS	\$2,145,000.00
	DR. MARCO ANTONIO ROCAMONTES RAMOS	CARDIOLOGÍA	\$1,254,000.00
	DR. LUIS ARMANDO HINOJOSA CANTÚ	ANESTESIOLOGÍA	\$1,221,000.00

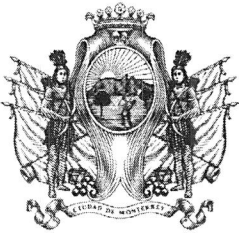


Gobierno  
de  
—  
Monterrey

	DR. ROBERTO SEPÚLVEDA BALANDRÁN	ANESTESIOLOGÍA	\$1,221,000.00
	DR. HOMERO ARTURO ZAPATA CHAVIRA	CX LAPAROSCOPIA Y VASCULAR PERIFÉRICA	\$825,000.00
		<b>GRAN TOTAL</b>	<b>\$15,444,000.00</b>

**ADJUDICACIÓN DIRECTA**

ÁREA USUARIA	SERVICIO	PROVEEDOR	MONTO DEL CONTRATO
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL	EVENTO CONMEMORATIVO DENOMINADO "NAVIDAD 2021"	EPSILON ENTERTAINMENT, S.A. DE C.V.	\$5,999,964.00 I.V.A. INCLUIDO.
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL	EVENTO CONMEMORATIVO DENOMINADO "HOMENAJE 100 AÑOS EULALIO GONZÁLEZ PIPORRO"	GLAMOUR MUSICAL, S.A. DE C.V.	\$2,290,703.04 I.V.A. INCLUIDO.
DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN	SERVICIO DE SOPORTE (REMOTO) Y ACTUALIZACIONES AL SISTEMA REGER-GRP	MANAGEMENT TECHNOLOGY INNOVATIONS, S.C.	\$3,000,000.00 INCLUIDO EL I.V.A.
DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN	SERVICIO DE SOPORTE Y ACTUALIZACIONES PARA EL SISTEMA GRP-INFOFIN MÓDULO CAJA DE COBRO Y SOPORTE PARA EL MÓDULO DE ACTIVO FIJO	PRODUCTIVIDAD INTEGRAL EN SISTEMAS, S.A. DE C.V.	\$1'080,000.00 YA INCLUIDO EL I.V.A.
DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN	SERVICIOS DE TELEFONÍA Y DATOS	OPERBES, S.A. DE C.V.	\$6,023,334.00 INCLUIDO EL I.V.A.



<b>MONTOS TOTALES AUTORIZADOS</b>	
<b>PROCEDIMIENTO</b>	<b>MONTO TOTAL I.V.A. INCLUIDO</b>
<b>LICITACIÓN PÚBLICA FEDERAL</b>	\$0.00
<b>LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL</b>	\$0.00
<b>ADJUDICACIÓN DIRECTA</b>	\$67,235,601.04
<b>TOTAL</b>	\$67,235,601.04

Verificado lo anterior se procedió a pasar al punto número 06-seis del orden del día, el cual fue la solicitud de acuerdos.

Como primer acuerdo registrado en la sesión se encontró el acuerdo: **Acuerdo E.IV.1.-** Dictamen sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SA-DA/05/2021, relativa al suministro de material de curación, traumatología y ortopedia.

**ÁREA SOLICITANTE:** DIRECCIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN.

**ORIGEN DE LOS RECURSOS:** RECURSOS FISCALES Y PARTICIPACIONES FEDERALES RAMO 28.

**MONTO ADJUDICADO**

**MONTO MÍNIMO:** \$36,845,600.00 I.V.A. INCLUIDO.

**MONTO MÁXIMO :** \$92,114,000.00 I.V.A. INCLUIDO.

**VIGENCIA DE LOS SERVICIOS:** 01 DE ENERO DE 2022 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2024.

<b>LICITANTE</b>	<b>PROPUESTA TÉCNICA</b>	<b>PROPUESTA ECONÓMICA</b>	<b>PRECIOS UNITARIOS TOTAL IVA INCLUIDO</b>
TOP MEDICAL, S.A. DE C.V.	ACEPTADA	ACEPTADA	\$26,951,066.49



MEDICAZEN, S.A. DE C.V.	RECHAZADA *LAS PROPUESTAS NO SE PRESENTARON EN 2 SOBRES CERRADOS POR SEPARADO, INCUMPLIENDO CON LOS ARTÍCULOS 35 DE LA LAACSEN Y 74 DE SU REGLAMENTO	RECHAZADA	
COMERCIALIZADORA BIOMÉDICA INMUNOLÓGICA, S.A. DE C.V.	NO SE APERSONÓ AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS, NI SE PRESENTÓ PERSONA ALGUNA QUE LA REPRESENTARA.		

### Adjudicación

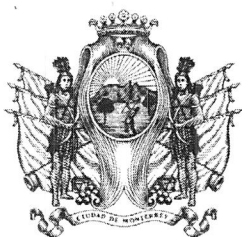
Se adjudica el suministro de material de curación, traumatología y ortopedia a la persona moral **TOP MEDICAL, S.A. DE C.V.**, de acuerdo a los precios unitarios señalados en su propuesta económica, por un **monto mínimo a ejercer de \$36'845,600.00** incluido el I.V.A., y por un **monto máximo a ejercer de hasta \$92'114,000.00**, incluido el I.V.A, toda vez que su oferta técnica y económica fue solvente, porque cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la convocatoria de la presente licitación y por lo anterior, garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

El Lic. Eduardo Hernández González, Representante de la Secretaría de Administración, en uso de la palabra manifestó: *si alguien tiene algún comentario o duda adicional sobre el tema, favor de mencionarlo.*

Al no existir comentarios, el Lic. Eduardo Hernández González dispuso a la aprobación el presente acuerdo que es: **Acuerdo E.IV.1.-** Dictamen sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SA-DA/05/2021, relativa al suministro de material de curación, traumatología y ortopedia.

**Los que estén a favor:**  
(5 votos)

- **MCI. FRANCISCO DONACIANO BAHENA SAMPOGNA**  
SÍNDICO SEGUNDO
- **LIC. LUIS CARLOS TREVIÑO BERCHELMANN**  
REGIDOR DEL AYUNTAMIENTO
- **LIC. CARLOS DE LA GARZA GARZA**  
REPRESENTANTE DE LA TESORERÍA MUNICIPAL



Gobierno  
de  
—  
**Monterrey**

- **LIC. EDUARDO HERNÁNDEZ GONZÁLEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
- **LIC. ANA LUCÍA RIOJAS MARTÍNEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

**Los que estén en contra**  
(0 votos)

**Abstenciones**  
(0 votos)

**(Secretario Técnico, Lic. Valentín Arzola Rodríguez)** Señor Presidente por unanimidad de votos se aprueba el presente punto.

**(Representante de la Secretaría de Administración, Lic. Eduardo Hernández González)** Gracias Secretario.

**Aprobado:** por unanimidad.

Se continuó con el siguiente acuerdo del orden del día el cual fue: **Acuerdo E.IV.2.-** Dictamen sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SA-DA/06/2021, relativa a los servicios de laboratorio de análisis clínicos.

**ÁREA SOLICITANTE:** DIRECCIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN.

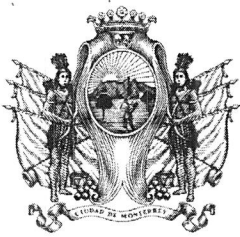
**ORIGEN DE LOS RECURSOS:** RECURSOS FISCALES Y PARTICIPACIONES FEDERALES RAMO 28.

**MONTO ADJUDICADO**  
**MONTO MÍNIMO:** \$25,828,000.00 I.V.A. INCLUIDO

**MONTO MÁXIMO:** \$64,570,000.00 I.V.A. INCLUIDO

**VIGENCIA DE LOS SERVICIOS:** 01 DE ENERO DE 2022 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2024.

LICITANTE	PROPUESTA TÉCNICA	PROPUESTA ECONÓMICA	PRECIOS UNITARIOS TOTAL IVA INCLUIDO



SWISSLAB, S.A. DE C.V.	ACEPTADA	ACEPTADA	\$3,657,638.74
COMERCIALIZADORA DE REACTIVOS PARA LABORATORIOS Y MATERIALES PARA HOSPITALES, S.A. DE C.V.	NO SE APERSONÓ AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS, NI SE PRESENTÓ PERSONA ALGUNA QUE LA REPRESENTARA.		
GRUPO BIOQUISA, S.A. DE C.V.	NO SE APERSONÓ AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS, NI SE PRESENTÓ PERSONA ALGUNA QUE LA REPRESENTARA.		
DICIPA, S.A. DE C.V.	NO SE APERSONÓ AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS, NI SE PRESENTÓ PERSONA ALGUNA QUE LA REPRESENTARA.		

### Adjudicación

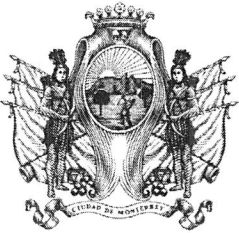
Se adjudica los servicios de laboratorio de análisis clínicos a la persona moral **SWISSLAB, S.A. DE C.V.**, de acuerdo a los precios unitarios señalados en su propuesta económica, por un **monto mínimo a ejercer de \$25'828,000.00** incluido el I.V.A., y por un **monto máximo a ejercer de hasta \$64'570,000.00** incluido el I.V.A., toda vez que su oferta técnica y económica fue solvente, porque cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la convocatoria de la presente licitación y por lo anterior, garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

El Lic. Eduardo Hernández González, Representante de la Secretaría de Administración, en uso de la palabra manifestó: *si alguien tiene algún comentario o duda adicional sobre el tema, favor de mencionarlo.*

Al no existir comentarios, el Lic. Eduardo Hernández González teniendo uso de la palabra dispuso a la aprobación el presente acuerdo que es: **Acuerdo E.IV.2.-** Dictamen sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SA-DA/06/2021, relativa a los servicios de laboratorio de análisis clínicos.

**Los que estén a favor:**  
(5 votos)

- **MCI. FRANCISCO DONACIANO BAHENA SAMPOGNA**  
SÍNDICO SEGUNDO



Gobierno  
de  
—  
**Monterrey**

- **LIC. LUIS CARLOS TREVIÑO BERCHELMANN**  
REGIDOR DEL AYUNTAMIENTO
- **LIC. CARLOS DE LA GARZA GARZA**  
REPRESENTANTE DE LA TESORERÍA MUNICIPAL
- **LIC. EDUARDO HERNÁNDEZ GONZÁLEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
- **LIC. ANA LUCÍA RIOJAS MARTÍNEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

**Los que estén en contra**  
(0 votos)

**Abstenciones**  
(0 votos)

**(Secretario Técnico, Lic. Valentín Arzola Rodríguez)** Señor Presidente por unanimidad de votos se aprueba el presente punto.

**(Representante de la Secretaría de Administración, Lic. Eduardo Hernández González)** Gracias Secretario.

**Aprobado:** por unanimidad.

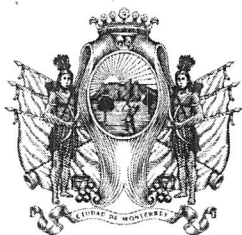
Siguiendo con el orden del día se procedió a pasar al siguiente acuerdo el cual fue:  
**Acuerdo E.IV.3.-** Dictamen sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SA-DA/07/2021, relativa a la adquisición de pólizas de seguro para paquete empresarial, y pólizas de seguro para casa habitación para los contribuyentes cumplidos en el pago total del impuesto predial 2022.

**ÁREAS SOLICITANTES:** DIRECCIÓN DE RECAUDACIÓN INMOBILIARIA; Y DIRECCIÓN DE PATRIMONIO, AMBAS DEPENDIENTES DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.

**ORIGEN DE LOS RECURSOS:** RECURSOS FISCALES

PARTIDA 1 PÓLIZAS PAQUETE EMPRESARIAL

PARTIDA 2 PÓLIZAS DE PAQUETE DE SEGURO PARA CASA HABITACIÓN



### VIGENCIA DE LOS SERVICIOS:

**PARTIDA 1 Y 2:** LA VIGENCIA DE LAS PÓLIZAS SERÁ A PARTIR DE LAS 00:00 HORAS DEL DÍA 01 DE ENERO DE 2022 Y HASTA LAS 23:59 HORAS DEL DÍA 31 DE DICIEMBRE DE 2022.

LICITANTE	PROPUESTA TÉCNICA	PROPUESTA ECONÓMICA	TOTAL IVA INCLUIDO
<b>SEGUROS AFIRME, S.A. DE C.V. AFIRME GRUPO FINANCIERO</b>	ACEPTADA	ACEPTADA	PARTIDA 1 \$6,171,962.66
<b>HDI SEGUROS, S.A. DE C.V.</b>	ACEPTADA	ACEPTADA	PARTIDA 2 \$11,999,040.00
<b>GRUPO MEXICANO DE SEGUROS, S.A. DE C.V.</b>	NO SE APERSONÓ AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS, NI SE PRESENTÓ PERSONA ALGUNA QUE LA REPRESENTARA.		

### Adjudicación

Se adjudica la **partida 1** a la persona moral **SEGUROS AFIRME, S.A. DE C.V. AFIRME GRUPO FINANCIERO** y la **partida 2** a la persona moral **HDI SEGUROS, S.A. DE C.V.**, con los precios unitarios señalados en sus propuestas económicas toda vez que sus ofertas técnicas y económicas fueron solventes, porque cumplen con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la convocatoria de la presente licitación y por lo anterior, garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

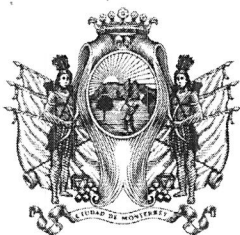
El Lic. Eduardo Hernández González, Representante de la Secretaría de Administración, en uso de la palabra manifestó: *si alguien tiene algún comentario o duda adicional sobre el tema, favor de mencionarlo.*

Al no existir comentarios, el Lic. Eduardo Hernández González teniendo uso de la palabra dispuso a la aprobación el presente acuerdo que es: **Acuerdo E.IV.3.-** Dictamen sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SA-DA/07/2021, relativa a la adquisición de pólizas de seguro para paquete empresarial, y pólizas de seguro para casa habitación para los contribuyentes cumplidos en el pago total del impuesto predial 2022.

**Los que estén a favor:**

(5 votos)





Gobierno  
de  
—  
**Monterrey**

- **MCI. FRANCISCO DONACIANO BAHENA SAMPOGNA**  
SÍNDICO SEGUNDO
- **LIC. LUIS CARLOS TREVIÑO BERCHELMANN**  
REGIDOR DEL AYUNTAMIENTO
- **LIC. CARLOS DE LA GARZA GARZA**  
REPRESENTANTE DE LA TESORERÍA MUNICIPAL
- **LIC. EDUARDO HERNÁNDEZ GONZÁLEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
- **LIC. ANA LUCÍA RIOJAS MARTÍNEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

**Los que estén en contra**  
(0 votos)

**Abstenciones**  
(0 votos)

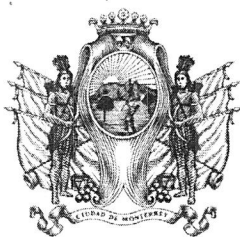
**(Secretario Técnico, Lic. Valentín Arzola Rodríguez)** Señor Presidente por unanimidad de votos se aprueba el presente punto.

**(Representante de la Secretaría de Administración, Lic. Eduardo Hernández González)** Gracias Secretario.

**Aprobado:** por unanimidad.

Visto lo anterior se continuó con el siguiente acuerdo registrado el cual fue: **Acuerdo E.IV.4.-** Ratificación del calendario de Sesiones Ordinarias 2022.

NÚMERO	FECHAS
Quinta Sesión Ordinaria	07 de enero de 2022
Sexta Sesión Ordinaria	21 de enero de 2022
Séptima Sesión Ordinaria	11 de febrero de 2022
Octava Sesión Ordinaria	25 de febrero de 2022
Novena Sesión Ordinaria	11 de marzo de 2022
Décima Sesión Ordinaria	25 de marzo de 2022
Décima Primera Sesión Ordinaria	08 de abril de 2022
Décima Segunda Sesión Ordinaria	22 de abril de 2022
Décima Tercera Sesión Ordinaria	06 de mayo de 2022



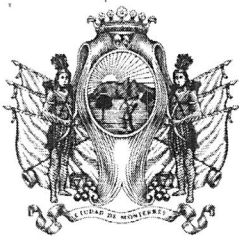
Décima Cuarta Sesión Ordinaria	20 de mayo de 2022
Décima Quinta Sesión Ordinaria	03 de junio de 2022
Décima Sexta Sesión Ordinaria	17 de junio de 2022
Décima Séptima Sesión Ordinaria	08 de julio de 2022
Décima Octava Sesión Ordinaria	22 de julio de 2022
Décima Novena Sesión Ordinaria	05 de agosto de 2022
Vigésima Sesión Ordinaria	19 de agosto de 2022
Vigésima Primera Sesión Ordinaria	09 de septiembre de 2022
Vigésima Segunda Sesión Ordinaria	23 de septiembre de 2022
Vigésima Tercera Sesión Ordinaria	07 de octubre de 2022
Vigésima Cuarta Sesión Ordinaria	21 de octubre de 2022
Vigésima Quinta Sesión Ordinaria	04 de noviembre de 2022
Vigésima Sexta Sesión Ordinaria	18 de noviembre de 2022
Vigésima Séptima Sesión Ordinaria	02 de diciembre de 2022
Vigésima Octava Sesión Ordinaria	16 de diciembre de 2022

El Lic. Eduardo Hernández González, Representante de la Secretaría de Administración, en uso de la palabra manifestó: *si alguien tiene algún comentario o duda adicional sobre el tema, favor de mencionarlo.*

Al no existir comentarios sobre el tema, el Lic. Eduardo Hernández González dispuso a la aprobación el **Acuerdo E.IV.4.-** Ratificación del calendario de Sesiones Ordinarias 2022.

**Los que estén a favor:**  
(5 votos)

- **MCI. FRANCISCO DONACIANO BAHENA SAMPOGNA**  
SÍNDICO SEGUNDO
- **LIC. LUIS CARLOS TREVIÑO BERCHELMANN**  
REGIDOR DEL AYUNTAMIENTO
- **LIC. CARLOS DE LA GARZA GARZA**  
REPRESENTANTE DE LA TESORERÍA MUNICIPAL
- **LIC. EDUARDO HERNÁNDEZ GONZÁLEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
- **LIC. ANA LUCÍA RIOJAS MARTÍNEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO



**Los que estén en contra**  
(0 votos)

**Abstenciones**  
(0 votos)

**(Secretario Técnico, Lic. Valentín Arzola Rodríguez)** Señor Presidente por unanimidad de votos se aprueba el presente punto.

**(Representante de la Secretaría de Administración, Lic. Eduardo Hernández González)** Gracias Secretario.

**Aprobado:** por unanimidad.

Se continuó con el siguiente acuerdo registrado el cual fue: **Acuerdo E.IV.5.-** Solicitud de excepción para la contratación de los servicios de atención médica especializada y servicios de hospitalización.

**ÁREA SOLICITANTE:** DIRECCIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS.

**PRESTADOR DE SERVICIOS:** HOSPITAL UNIVERSITARIO "DR. JOSÉ ELEUTERIO GONZÁLEZ"

**MONTO TOTAL:** \$71,114,000.00 I.V.A. INCLUIDO

**VIGENCIA DE LOS SERVICIOS:** 01-UNO DE ENERO DE 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

**Fundamento Legal**

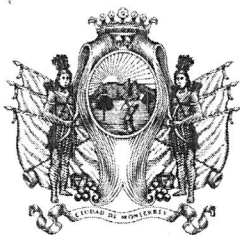
**LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN**

**Artículo 25. tipos de procedimientos**

*Fracción III. adjudicación directa*

**Artículo 42. causas de excepción a la licitación pública**

*Fracción II. no existan bienes o servicios alternativos o sustitutos técnicamente razonables...*



## REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN.

**Artículo 81:** Para acreditar los supuestos del artículo 42 de la ley, se aplicará lo siguiente:

I. En la fracción II:

**A)** La inexistencia de bienes o servicios alternativos o sustitutos técnicamente razonables, se acreditará con la investigación de mercado y con la obtención de una constancia de la cámara o agrupación del ramo o con por lo menos tres escritos de empresas cuyas actividades comerciales o profesionales se encuentren directamente relacionadas con los bienes a adquirir o a arrendar o los servicios a contratar, en los que se haga constar la inexistencia de los bienes o servicios mencionados, o en caso de que no sea posible contar con dichos escritos, a través del análisis que realice la unidad requirente con apoyo de su área técnica con base en la investigación de mercado, en el que justifique por escrito tal inexistencia.

El Lic. Eduardo Hernández González, Representante de la Secretaría de Administración, en uso de la palabra manifestó: *si alguien tiene algún comentario o duda adicional sobre el tema, favor de mencionarlo.*

Al no existir comentarios sobre el tema, el Lic. Eduardo Hernández González dispuso a la aprobación el **Acuerdo E.IV.5.-** Solicitud de excepción para la contratación de los servicios de atención médica especializada y servicios de hospitalización.

**Los que estén a favor:**  
(5 votos)

- **MCI. FRANCISCO DONACIANO BAHENA SAMPOGNA**  
SÍNDICO SEGUNDO
- **LIC. LUIS CARLOS TREVIÑO BERCHELMANN**  
REGIDOR DEL AYUNTAMIENTO
- **LIC. CARLOS DE LA GARZA GARZA**  
REPRESENTANTE DE LA TESORERÍA MUNICIPAL
- **LIC. EDUARDO HERNÁNDEZ GONZÁLEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
- **LIC. ANA LUCÍA RIOJAS MARTÍNEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

**Los que estén en contra**  
(0 votos)



**Abstenciones**  
(0 votos)

(Secretario Técnico, Lic. Valentín Arzola Rodríguez) Señor Presidente por unanimidad de votos se aprueba el presente punto.

(Representante de la Secretaría de Administración, Lic. Eduardo Hernández González) Gracias Secretario.

**Aprobado:** por unanimidad.

Se prosiguió con el siguiente acuerdo el cual fue: **Acuerdo E.IV.6.-** Solicitud de excepción para la contratación del servicio de suministro de oxígeno, gases medicinales, accesorios, comodato y renta de equipos.

**ÁREA SOLICITANTE:** DIRECCIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS.

**PRESTADOR DE SERVICIOS:** PRAXAIR MÉXICO, S. DE R.L. DE C.V.

**MONTO TOTAL 2022** \$7,983,800.00  
**MONTO TOTAL 2023** \$7,983,800.00  
**MONTO TOTAL 2024** \$5,987,850.00  
**GRAN TOTAL:** \$21,955,450.00 I.V.A. INCLUIDO

**VIGENCIA DE LOS SERVICIOS:** 01-UNO DE ENERO DE 2022 AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2024.

**Adjudicación**

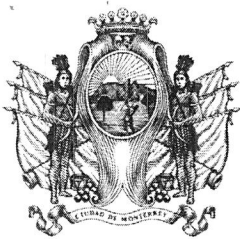
**LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN**

**ARTÍCULO 25. TIPOS DE PROCEDIMIENTOS**

*Fracción III. ADJUDICACIÓN DIRECTA*

**ARTÍCULO 42. CAUSAS DE EXCEPCIÓN A LA LICITACIÓN PÚBLICA**

*IV. Existan circunstancias que puedan provocar pérdidas o costos adicionales importantes, cuantificados y justificados;*



## REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE MONTERREY

**Artículo 33.** Se podrá contratar adquisiciones, arrendamientos y servicios sin sujetarse al procedimiento de licitación pública, a través de los procedimientos de invitación a cuando menos tres personas o adjudicación directa, cuando:

**Fracción III.** *existan circunstancias que puedan provocar pérdidas o costos adicionales importantes debidamente justificados.*

El Lic. Eduardo Hernández González, Representante de la Secretaría de Administración, en uso de la palabra manifestó: *si alguien tiene algún comentario o duda adicional sobre el tema, favor de mencionarlo.*

Al no existir comentarios sobre el tema, el Lic. Eduardo Hernández González dispuso a la aprobación el **Acuerdo E.IV.6.-** Solicitud de excepción para la contratación del servicio de suministro de oxígeno, gases medicinales, accesorios, comodato y renta de equipos.

**Los que estén a favor:**  
(5 votos)

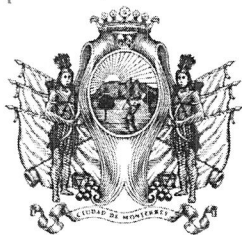
- **MCI. FRANCISCO DONACIANO BAHENA SAMPOGNA**  
SÍNDICO SEGUNDO
- **LIC. LUIS CARLOS TREVIÑO BERCHELMANN**  
REGIDOR DEL AYUNTAMIENTO
- **LIC. CARLOS DE LA GARZA GARZA**  
REPRESENTANTE DE LA TESORERÍA MUNICIPAL
- **LIC. EDUARDO HERNÁNDEZ GONZÁLEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
- **LIC. ANA LUCÍA RIOJAS MARTÍNEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

**Los que estén en contra**  
(0 votos)

**Abstenciones**  
(0 votos)

**(Secretario Técnico, Lic. Valentín Arzola Rodríguez)** Señor Presidente por unanimidad de votos se aprueba el presente punto.

**(Representante de la Secretaría de Administración, Lic. Eduardo Hernández González)** Gracias Secretario.



**Aprobado:** por unanimidad.

Se continuó con el siguiente acuerdo el cual fue: **Acuerdo E.IV.7.-** Solicitud de excepción para la contratación del servicio administrado de seguridad para el blindaje de páginas web y renovación de licencias de seguridad para la protección e infraestructura tecnológica.

**ÁREA SOLICITANTE:** DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN.

**PRESTADOR DE SERVICIOS:** CORPORACIÓN COMERCIAL GSA INTERNACIONAL, S.A. DE C.V.

**MONTO TOTAL:** \$2,759,999.98 INCLUIDO EL I.V.A.

**VIGENCIA DE LOS SERVICIOS:** 01-UNO DE ENERO DE 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022.

#### Fundamento Legal

**LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN**

#### **ARTÍCULO 25. TIPOS DE PROCEDIMIENTOS**

*Fracción III. adjudicación directa*

#### **ARTÍCULO 42. CAUSAS DE EXCEPCIÓN A LA LICITACIÓN PÚBLICA**

*Fracción II.- No existan bienes o servicios alternativos o sustitutos técnicamente razonables...*

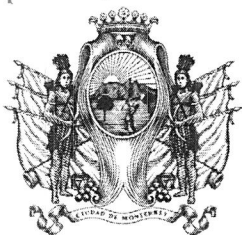
*Fracción IV.- existan circunstancias que puedan provocar pérdidas o costos adicionales, importantes, cuantificados y justificados.*

**REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN.**

Artículo 80.- Para acreditar los supuestos del artículo 42 de la ley, se aplicará lo siguiente.

#### **I. En la fracción II.**

*B) Respecto a la titularidad o el licenciamiento de patentes, derechos de autor u otros derechos exclusivos, con copia de los registros, títulos, certificaciones, acuerdos*



Gobierno  
de  
—  
**Monterrey**

*comerciales, autorizaciones, designaciones, contratos de licenciamiento o cesión emitidos por o registrados ante las autoridades nacionales competentes, en su caso, o conforme a las disposiciones o prácticas del país de origen, así como con los que se determine el alcance o implicaciones jurídicas de los derechos mencionados.*

El Lic. Eduardo Hernández González, Representante de la Secretaría de Administración, en uso de la palabra manifestó: *si alguien tiene algún comentario o duda adicional sobre el tema, favor de mencionarlo.*

**(Representante de la Contraloría Municipal, M.C.P. Laura Melina Bojórquez Saucedo)** *Respecto a la licencia, ¿Es licenciamiento de la patente? ¿O es patente del sistema?*

**(Secretario Técnico, Lic. Valentín Arzola Rodríguez)** *Es un licenciamiento el cual esta expedido en los Estados Unidos de América y el expediente se complementa con una autorización en base a lo que establece el inciso b) fracción II del artículo 82 que se dio lectura en cuanto acuerdos, autorizaciones o designaciones, hay una designación y autorización por parte del licenciataro hacia el proveedor local, para su distribución como parte de la red de distribuidores.*

**(Representante de la Secretaría de Administración, Lic. Eduardo Hernández González)** *¿Algún otro comentario?*

Al no existir más comentarios sobre el tema, el Lic. Eduardo Hernández González dispuso a la aprobación el **Acuerdo E.IV.7.-** Solicitud de excepción para la contratación del servicio administrado de seguridad para el blindaje de páginas web y renovación de licencias de seguridad para la protección e infraestructura tecnológica.

**Los que estén a favor:**  
(5 votos)

- **MCI. FRANCISCO DONACIANO BAHENA SAMPOGNA**  
SÍNDICO SEGUNDO
- **LIC. LUIS CARLOS TREVIÑO BERCHELMANN**  
REGIDOR DEL AYUNTAMIENTO
- **LIC. CARLOS DE LA GARZA GARZA**  
REPRESENTANTE DE LA TESORERÍA MUNICIPAL
- **LIC. EDUARDO HERNÁNDEZ GONZÁLEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
- **LIC. ANA LUCÍA RIOJAS MARTÍNEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO





**Los que estén en contra**  
(0 votos)

**Abstenciones**  
(0 votos)

**(Secretario Técnico, Lic. Valentín Arzola Rodríguez)** Señor Presidente por unanimidad de votos se aprueba el presente punto.

**(Representante de la Secretaría de Administración, Lic. Eduardo Hernández González)** Gracias Secretario.

**Aprobado:** por unanimidad.

Visto el anterior acuerdo se prosiguió con el acuerdo: **Acuerdo E.IV.8.-** Solicitud de excepción para la contratación del servicio de suministro de combustible (gasolina y diésel) para vehículos y equipos propiedad del Municipio de Monterrey.

**ÁREA SOLICITANTE:** DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN.

**PRESTADOR DE SERVICIOS:** ORSAN DEL NORTE, S.A. DE C.V.

**MONTO TOTAL:** \$220,000,000.00 INCLUIDO EL I.V.A.

**VIGENCIA DE LOS SERVICIOS:** 01-UNO DE ENERO DE 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022.

**Fundamento Legal**

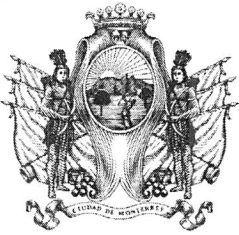
**LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN**

**ARTÍCULO 25. TIPOS DE PROCEDIMIENTOS**

*Fracción III. adjudicación directa*

**ARTÍCULO 42. CAUSAS DE EXCEPCIÓN A LA LICITACIÓN PÚBLICA**

**Fracción XIX.** Cuando, por la naturaleza de la negociación, existan circunstancias o características del contrato que hagan del todo indispensable acudir al método de adjudicación directa, según los criterios o casos que señale el reglamento de esta ley.



**ARTÍCULO 82 DEL RLAACSEN**

**Fracción I.-** Combustibles con precios regulados, para vehículos automotores.

El Lic. Eduardo Hernández González, Representante de la Secretaría de Administración, en uso de la palabra manifestó: *si alguien tiene algún comentario o duda adicional sobre el tema, favor de mencionarlo.*

Al no existir comentarios sobre el tema, el Lic. Eduardo Hernández González dispuso a la aprobación el **Acuerdo E.IV.8.-** Solicitud de excepción para la contratación del servicio de suministro de combustible (gasolina y diésel) para vehículos y equipos propiedad del Municipio de Monterrey.

**Los que estén a favor:**

(4 votos)

- **MCI. FRANCISCO DONACIANO BAHENA SAMPOGNA**  
SÍNDICO SEGUNDO
- **LIC. LUIS CARLOS TREVIÑO BERCHELMANN**  
REGIDOR DEL AYUNTAMIENTO
- **LIC. CARLOS DE LA GARZA GARZA**  
REPRESENTANTE DE LA TESORERÍA MUNICIPAL
- **LIC. ANA LUCÍA RIOJAS MARTÍNEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

**Los que estén en contra**

(0 votos)

**Abstenciones**

(1 voto)

- **LIC. EDUARDO HERNÁNDEZ GONZÁLEZ**  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

**(Secretario Técnico, Lic. Valentín Arzola Rodríguez)** Señor Presidente por mayoría de votos se aprueba el presente punto.

**(Representante de la Secretaría de Administración, Lic. Eduardo Hernández González)** Gracias Secretario.

**Aprobado:** por mayoría.



Gobierno  
de  
—  
Monterrey

Se continuó con el siguiente acuerdo registrado, el cual fue: **Acuerdo E.IV.9.-** Solicitud de excepción para la contratación de arrendamientos de bienes inmuebles para distintas dependencias de la Administración Pública Municipal de Monterrey.

Con fundamento en lo dispuesto en la fracción VI del artículo 15 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León no hay lugar a dictaminar el presente asunto en virtud de requerir mayor información a las áreas requirentes.

**(Secretario Técnico, Lic. Valentín Arzola Rodríguez)** *Derivado de lo expuesto no hay lugar a someter a votación, toda vez que no se desahoga el punto en comento. Adelante Señor Presidente.*

El Lic. Eduardo Hernández González, Representante de la Secretaría de Administración, en uso de la palabra manifestó: *si alguien tiene algún comentario o duda adicional sobre el tema, favor de mencionarlo.*

Al no existir comentarios se prosiguió a pasar con el último acuerdo registrado para la sesión, el cual fue: **Acuerdo E.IV.10.-** Solicitud de excepción para la contratación de los servicios de comunicación para campañas de programas del Municipio de Monterrey.

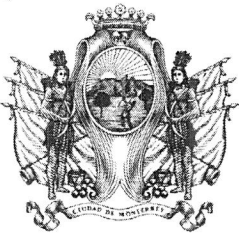
Con fundamento en lo dispuesto en la fracción VI del artículo 15 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León no hay lugar a dictaminar el presente asunto en virtud de requerir mayor información a las áreas requirentes.

**(Secretario Técnico, Lic. Valentín Arzola Rodríguez)** *Derivado de lo expuesto no hay lugar a someter a votación, toda vez que no se desahoga el punto en comento. Adelante Señor Presidente.*

El Lic. Eduardo Hernández González, Representante de la Secretaría de Administración, en uso de la palabra manifestó: *si alguien tiene algún comentario o duda adicional sobre el tema, favor de mencionarlo.*

Al no existir comentarios se tiene por desahogado el presente numeral continuando con el punto número 07-siete del orden del día el cual fue: desahogo de asuntos generales que hayan sido registrados para esta sesión, y al no tener asuntos registrados por parte de los integrantes del Comité se dio por desahogado el presente numeral.

Se procedió pasar al numeral 08-ocho del orden del día y agotado el mismo para la celebración de esta Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Monterrey, siendo las 16:45-dieciséis horas



Gobierno  
de  
—  
**Monterrey**

con cuarenta y cinco minutos del día miércoles 22-veintidós de diciembre de 2021-dos mil veintiuno, se declararon clausurados los trabajos de la misma, agradeciendo la participación y asistencia a la presente sesión firmándose para su constancia al margen y al calce la presente acta por quienes en ella intervinieron y así quisieron hacerlo.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS  
DEL MUNICIPIO DE MONTERREY**

**A U S E N T E**

LIC. LUCY BENY CARLOTA VILLARREAL  
VILLAREAL  
SÍNDICA PRIMERA

  
MCI. FRANCISCO DONACIANO BAHENA  
SAMPOGNA  
SÍNDICO SEGUNDO

**A U S E N T E**

LIC. ADÁN ARIZPE MONTAÑO  
REGIDOR DEL AYUNTAMIENTO

  
LIC. LUIS CARLOS TREVIÑO BERCHELMANN  
REGIDOR DEL AYUNTAMIENTO

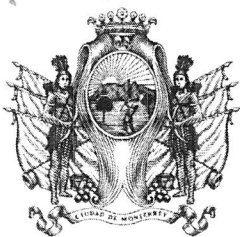
  
LIC. CARLOS DE LA GARZA GARZA  
REPRESENTANTE DE LA TESORERÍA  
MUNICIPAL

  
LIC. EDUARDO HERNÁNDEZ GONZÁLEZ  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE  
ADMINISTRACIÓN

  
LIC. ANA LUCÍA RIOJAS MARTÍNEZ  
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DEL  
AYUNTAMIENTO

  
M.C.P. LAURA MELINA BOJÓRQUEZ SAUCEDO  
REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA  
MUNICIPAL

3



**INVITADOS**

**POR LA TESORERÍA MUNICIPAL**

---

**ARQ. DANTE ORTÍZ DE SANTIAGO  
COORDINADOR DEL IMPUESTO PREDIAL  
DE LA DIRECCIÓN DE RECAUDACIÓN  
INMOBILIARIA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL**

---

**LIC. ABISINIA IVETTE FLORES SOTO  
COORDINADORA JURÍDICA DE LA DIRECCIÓN  
DE PATRIMONIO DE LA TESORERÍA  
MUNICIPAL**

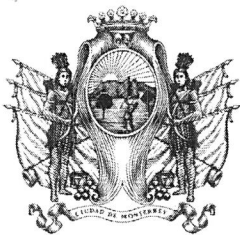
**POR LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**

---

**DR. LUCAS OCTAVIO TIJERINA GÓMEZ  
DIRECTOR DE SERVICIOS MÉDICOS  
DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**

---

**ING. EDILBERTO GONZÁLEZ SERNA  
COORDINADOR GENERAL  
DE LA DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA DE LA  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**



Gobierno  
de  
—  
Monterrey

---

LIC. HOMERO GARCÍA LOZANO  
COORDINADOR DE SERVICIOS  
GENERALES DE LA DIRECCIÓN DE  
ADQUISICIONES DE LA SECRETARÍA DE  
ADMINISTRACIÓN

Última hoja de 30-treinta del Acta correspondiente a la **Cuarta Sesión Extraordinaria** del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Monterrey, celebrada en fecha del día 22-veintidós de diciembre de 2021-dos mil veintiuno.